

PORT LOTNICZY GDAŃSK IM. LECHA WAŁĘSY REGULAMIN STREFY KRÓTKIEGO POSTOJU OZNACZONEJ JAKO „KISS & FLY”

1. ORGANIZACJA STREFY

Strefa kiss&fly prowadzona przez Interparking Polska Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie („Interparking”) jest strefą krótkiego postoj u o statusie niestrzeżonym. Strefa nie jest parkingiem i ma umożliwić jedynie krótki postój w celu odwiezienia i/lub odbioru podróżujących. Dla zapewnienia odpowiedniej rotacji samochodów pozostawianych w strefie kiss&fly oraz przestrzegania maksymalnego bezpłatnego postoj u, po przekroczeniu bezpłatnego czasu postoj u naliczane są opłaty wskazane w cenniku. Bezpłatny czas liczony jest od momentu wciśnięcia przycisku i pobrania biletu na wjeździe głównym aż do momentu odczytania biletu przez kolumnę wyjazdową i wyjazdu ze strefy. W przypadku przekroczenia tego czasu nalicza jest opłata zgodnie z cennikiem.

2. WARUNKI KORZYSTANIA ZE STREFY

- a) Wjazd na teren strefy kiss&fly następuje za pobraniem biletu jednorazowego lub przy użyciu karty abonamentowej.
- b) W przypadku pobrania biletu jednorazowego kierowca ma bezpłatne 10 minut od momentu wciśnięcia przycisku i pobrania biletu jednorazowego aż do momentu odczytania biletu przez kolumnę wyjazdową i wyjazdu lub do momentu przekodowania biletu i wjazdu na jeden z parkingów określonych symbolami P1, P2, P4, P5. W momencie przekodowania biletu kierowca akceptuje regulamin parkingu, na który wjeżdża. Za pozostawienie pojazdu w strefie kiss&fly powyżej 10 minut zostanie naliczona opłata zgodnie z cennikiem.
- c) W przypadku użycia karty abonamentowej kierowca od momentu przyłożenia karty do urządzenia wjazdowego na wjeździe głównym w ciągu 10 minut musi wjechać na dedykowany parking dla abonamentów. W przeciwnym wypadku zostanie naliczona opłata zgodnie z cennikiem strefy kiss&fly.
- d) Wjazd do strefy kiss&fly z uwzględnieniem bezpłatnego czasu 10 minut możliwy jest 4 razy w ciągu jednej doby. Za piątym i każdym kolejnym razem w ciągu jednej doby (00:00-23:59) system parkingowy skraca czas bezpłatny do 5 minut. Po przekroczeniu tych 5 minut naliczana jest opłata zgodnie z cennikiem.
- e) Opłata za postój następuje przed wyjazdem ze strefy w automatach kasowych umieszczonych: w strefie kiss&fly przed terminalem T2, na parkingu P1 na środku parkingu a także w pobliżu BOP(Biuro Obsługi Parkingu) - płatność wyłącznie kartą, na parkingu P2, na parkingu P3, na parkingu P4, na parkingu P5 w pobliżu wjazdu na parking lub w automatach kasowych umieszczonych przy wyjeździe głównym po obu stronach drogi wyjazdowej.
- f) System parkingowy rejestruje numer tablicy rejestracyjnej samochodu i powiązuje go z pobranym biletem jednorazowym lub kartą abonamentową. Możliwy jest zatem wyjazd tylko tego samochodu, który wjechał na dany bilet jednorazowy/kartę abonamentową.

- g) Opłata za postój w strefie kiss&fly obowiązuje wszystkich kierowców na takich samych zasadach bez względu czy wjazd do strefy następuje za pobraniem biletu, użycia karty abonamentowej czy na innej stosownej podstawie.

3. OBOWIĄZKI PARKUJĄCEGO

Korzystający ze strefy zobowiązany jest do:

- a) Okazywania na żądanie biletu jednorazowego/karty abonamentowej obsłudze parkingu w chwili wjazdu do strefy kiss&fly, w chwili wejścia na teren strefy kiss&fly oraz w chwili wyjazdu ze strefy.
- b) Respektowania znaków drogowych i oznaczonych kierunków ruchu.
- c) Parkowania/pozostawiania samochodu na wyznaczonych miejscach.
- d) Zabezpieczenia samochodu przed dostaniem się do jego wnętrza osób niepowołanych oraz stosowania posiadanych systemów zabezpieczeń.
- e) Nie zaśmiecania terenu strefy kiss&fly.
- f) Nie pozostawiania w samochodzie przedmiotów nie będących jego wyposażeniem fabrycznym.
- g) Nie dokonywania napraw lub mycia samochodu na miejscach postojowych.
- h) Stosowania się do poleceń obsługi strefy/parkingów.

4. POSTANOWIENIA SZCZEGÓŁOWE

- a) Obsługa strefy kiss&fly ma prawo odmówić zezwolenia na wjazd lub wyjazd ze strefy kiss&fly a także na wjazd ze strefy na jeden z parkingów oznaczonych jako P1, P2, P3, P4, P5.
- b) Należność przyjmowana jest gotówką lub kartą.
- c) Kierowca samochodu jest zobowiązany do natychmiastowego powiadomienia prowadzącego strefę kiss&fly o zgubieniu biletu jednorazowego. Wydanie samochodu w takim przypadku może także zostać uzależnione od udokumentowania przez osobę zainteresowaną prawa do jego odbioru oraz złożenia przez nią pisemnego potwierdzenia odbioru samochodu.
- d) Osoba posiadająca bilet jednorazowy lub kartę abonamentową przypisaną do samochodu jest uznawana przez Interparking jako upoważniona do wjazdu na teren strefy kiss&fly, kierowania pojazdem na terenie strefy, oraz wyjazdu ze strefy. Interparking może zażądać okazania dokumentu uprawniającego do kierowania pojazdem.
- e) W przypadku zgubienia biletu zostanie naliczona dodatkowa opłata za zgubiony bilet zgodnie z cennikiem.
- f) Po opłaceniu biletu jednorazowego jest 10 minut na opuszczenie strefy.
- g) Wszelkie szkody komunikacyjne powstałe na terenie strefy kiss&fly likwidowane są w ramach obowiązkowego ubezpieczenia OC sprawcy szkody.
- h) Interparking nie ponosi odpowiedzialności za szkody z tytułu kradzieży, utraty lub zniszczenia pojazdu, jak i rzeczy pozostawionych w pojeździe. Powyższe ograniczenie nie dotyczy szkód wyrządzonych przez Interparking.

- i) Jeżeli pojazd zablokuje ruch na terenie strefy, Interparking ma prawo usunąć pojazd na koszt właściciela pojazdu.
- j) W przypadku pozostawienia pojazdu poza wyznaczonymi miejscami, Interparking ma prawo usunąć pojazd na koszt właściciela pojazdu.
- k) W przypadku opuszczenia strefy bez dokonania należnej płatności i/lub podejmowania innych działań mających na celu uniknięcie zapłacenia należnych kwot może zostać naliczona dodatkowa opłata porządkowa w wysokości 500 PLN, a pojazd zostanie wpisany na tzw. czarną listę i nie zostanie wpuszczony do strefy ani na parkingi do czasu uregulowania zaległych opłat.
- l) W przypadku nieprzestrzegania punktu 3 (Obowiązki parkującego) podpunkt b), c), e) lub g) a także w przypadkach wskazanych w punkcie 4 (Postanowienia szczegółowe) podpunkt i) oraz j) może zostać naliczona opłata porządkowa w wysokości 500 PLN oraz na zasadzie art. 670 §1 Kodeksu cywilnego może nastąpić zablokowanie pojazdu do czasu uiszczenia tej opłaty.

5. DANE OSOBOWE

Wobec faktu, iż korzystanie z Parkingu może się łączyć z przetwarzaniem Państwa danych osobowych prosimy zapoznać się z poniższymi informacjami („Dane Osobowe”, „Dane”). Administratorem Danych Osobowych jest Interparking Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie („Interparking”). Dane Osobowe są przetwarzane z zachowaniem odpowiednich środków bezpieczeństwa, spełniających wymagania prawa. Dane Osobowe będą przetwarzane w celach:

- świadczenia usług parkingowych, w tym najmu miejsc parkingowych,
- wykonywania monitoringu wizyjnego (o ile dotyczy),
- rozliczenia i zafakturowania usług parkingowych,
- przeprowadzenia postępowania reklamacyjnego (o ile dotyczy),
- marketingowych jeżeli podstawą prawną przetwarzania są dozwolone, prawnie uzasadnione interesy administratora danych osobowych – art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”).

Ponadto Dane Osobowe mogą być wykorzystywane dla celów statystycznych w ramach prawnie dozwolonego i uzasadnionego interesu administratora danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit f) RODO). Podanie Danych Osobowych jest dobrowolne, ale może być konieczne dla realizacji wybranych celów przetwarzania. Dane Osobowe będą przechowywane jedynie przez okres niezbędny do prawidłowej realizacji powyższych celów, a po ich wykonaniu przez okres wymagany obowiązkami nałożonymi na administratora danych przepisami prawa, w tym (i) przepisami dotyczącymi odpowiedzialności cywilnej za należyte wykonanie przez strony swoich zobowiązań oraz (ii) przepisami podatkowymi. Odbiorcami Danych Osobowych mogą być stosowni pracownicy Interparking, w zakresie w jakim może to być wymagane do wykonania obowiązków związanych z realizacją usług parkingowych, w tym ich rozliczeniem i zafakturowaniem. Ponadto Dane Osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli ich współpraca z Interparking będzie uzasadniona opisanymi powyżej celami przetwarzania lub przechowywaniem Danych (np. podmiotom świadczącym usługi pocztowe, kurierskie, bankowe, doradcze, finansowe, rachunkowe, podatkowe, audytorskie, prawne, a także podmiotom zajmującym się dostarczaniem usług IT takich jak hosting lub serwisowanie systemów i oprogramowania IT), w tym także dostawcom i serwisantom systemów parkingowych oraz właścicielowi Parkingu i/lub wdzierżawiającemu powierzchnie, na których znajduje się Parking (o ile dotyczy). W przypadku działań marketingowych odbiorcami Danych mogą być wybrani pracownicy Interparking, domy mediowe, agencje reklamowe, podmioty świadczące usługi marketingowe (w tym ich wybrani pracownicy i współpracownicy), w zakresie w jakim biorą udział w działaniach marketingowych Interparking.

Macie Państwo prawo: dostępu do swoich Danych Osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia Danych, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych z uwagi na Państwa szczególną sytuację lub w celach marketingu bezpośredniego, a także prawo cofnięcia zgody na przetwarzanie Danych w każdym czasie bez wpływu na zgodność z prawem dotychczasowego przetwarzania. W celu realizacji powyższych uprawnień mogą Państwo wysłać wiadomość na adres: iod@interparking.com. Kontakt do Inspektora Danych Osobowych Interparking: iod@interparking.com, adres korespondencyjny: Koszykowa 59/6, 00-660 Warszawa.

Podstawę przetwarzania Danych Osobowych stanowi art. 6 ust. 1 lit. b), c) i f) RODO.

W razie uznania, że doszło do naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych, mają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, w szczególności w państwie członkowskim swojego zwykłego pobytu, swojego miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia.

6. DODATKOWE INFORMACJE DLA KONSUMENTÓW

- a) Strefa kiss&fly jest zarządzana przez Interparking Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, 00-686 Warszawa, ul. Św. Barbary 4/2, telefon 22 629 59 44, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, numer KRS 0000138105, NIP: 522-24-20-314, kapitał zakładowy: 200.000 PLN, w całości opłacony.
- b) Interparking nie przewiduje specjalnego trybu rozpatrywania ewentualnych reklamacji konsumentów. Odpowiedzialność Interparking względem korzystających z postojów będących konsumentami oparta jest na obowiązujących przepisach prawa, w szczególności kodeksu cywilnego.
- c) Wszelkie roszczenia związane z ewentualnym niewykonaniem lub należytym wykonaniem umowy przez Interparking powinny być zgłaszane pisemnie Interparking w terminach i w sposób wymagany odpowiednimi przepisami prawa, w szczególności przepisami kodeksu cywilnego .
- d) W przypadku konsumentów opłata porządkowa wskazana w pkt. 4 podpunkt k) oraz l) wynosi 150 PLN