



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

**„PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA POTRZEBY INSTYTUTU METEOROLOGII I GOSPODARKI WODNEJ
w Rebiechowie”**

Gdańsk, dnia 09.02.2016 r.

Zatwierdził:

Tomasz Kloskowski

Prezes Zarządu

Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o. o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk
tel. +48 58 348 11 54 faks +48 58 345 22 83

Spółka wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku
VII Wydział Gospodarczy KRS pod nr: 0000075422

NIP: 5220010256, Regon: 010365722 Kapitał zakładowy: 125 290 000,00 PLN
Zarząd: Tomasz Kloskowski – Prezes Zarządu

ROZDZIAŁ I. - INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z postanowieniami Zarządzenia nr 33/2010 Zarządu Spółki – Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. z dnia 30.03.2010 r. w sprawie opisu procedur stosowanych przez Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. dotyczących zawierania umów dla zadań nie objętych współfinansowaniem ze środków funduszy Unii Europejskiej, (treść Zarządzenia jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „Przetargi”).

Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych. Wszelkie zawarte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia odniesienia do ustawy Prawo zamówień publicznych mają charakter wyłącznie informacyjny lub pomocniczy.

2. Użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:

- 1) **"Zamawiający"** – Port Lotniczy Gdańsk Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk;
- 2) **"Postępowanie"** - postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ;
- 3) **„SIWZ” lub „Specyfikacja”** – pojęcia tożsame, oznaczające niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
- 4) **"Zamówienie"** - Zamówienie udzielone w ramach niniejszego postępowania, którego przedmiot został opisany w SIWZ i załącznikach do niej;
- 5) **"Wykonawca"** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła Umowę w sprawie Zamówienia.
- 6) **„Umowa” lub „Kontrakt”** – pojęcia tożsame, oznaczające Umowę zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w niniejszym Postępowaniu;
- 7) **„Roboty”** – wszelkie prace, które mają być wykonane jako zobowiązania Wykonawcy na podstawie Umowy
- 8) **„Plac Budowy” lub „Teren Budowy”** - pojęcia tożsame, oznaczające teren na którym będzie realizowany Przedmiot Zamówienia.

3. Dane Zamawiającego:

Dokładny adres do korespondencji w sprawie Zamówienia:

Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o.

ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: +48 (58) 345 22 83

Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami: Michał Kordel

telefon numer: +48 (58) 348 1093; fax +48 (58) 345 22 83

Numer NIP: 5220010256 Numer REGON: 010365722

Bank prowadzący konto Zamawiającego:

Bank Pekao SA z siedzibą w Warszawie, ul. Grzybowska 53/57, 00-950 Warszawa

Nr rachunku bankowego Zamawiającego:

64 1240 1268 1111 0010 5312 0611

4. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

ROZDZIAŁ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest przebudowa pomieszczeń na potrzeby Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej w Rębiechowie , tj. w Porcie Lotniczym Gdańsk im. Lecha Wałęsy.

2. Przedmiot zamówienia określa:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ),
- 2) Dokumentacja Projektowa oraz Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – Załącznik nr 4 oraz Załącznik nr 5 do SIWZ.

UWAGA: Przedmiot Zamówienia nie obejmuje prac w zakresie tarasu zewnętrznego wraz z robotami z nim związanymi (pozycja 5 wg przedmiaru robót).

3. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) wykonania Robót wchodzących w zakres Zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ, Specyfikacjami Technicznymi, Dokumentacją Projektową, z zachowaniem norm i standardów jakościowych odnoszących się do tego typu robót, w sposób zgodny z przepisami prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie oraz innymi powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, w tym także przepisami BHP i p.poż. oraz ustawy z dnia 03 lipca 2002 Prawo Lotnicze;
- 2) zapewnienia warunków bezpieczeństwa i ochrony oraz doboru właściwych metod organizacyjno-technicznych stosowanych na budowie w zakresie przepisów BHP i PPOŻ, oraz zgodnie z Załącznikami nr 7 i 8 niniejszej SIWZ;
- 3) uwzględnienia poniższych wymagań Zamawiającego związanych z koniecznością utrzymania ciągłości pracy i ruchu w Porcie Lotniczym Gdańsk w całym okresie budowy:
 - a) Zamawiający nie wyraża zgody na jakiegokolwiek magazynowanie gruntu z wykopów i materiałów budowlanych poza Placem Budowy,
 - b) sprzęt Wykonawcy za każdym razem musi być usuwany po zakończeniu robót i pozostawiany na terenie zaplecza budowy,
 - c) wszystkie maszyny i pojazdy Wykonawcy, które będą poruszały się po Placu Budowy, muszą być obowiązkowo wyposażone w żółte pulsacyjne światło ostrzegawcze.
 - d) pracownicy Wykonawcy przebywający na Terenie Budowy lub na terenie należącym do Zamawiającego znajdującym się w strefie robót zobligowani są do posiadania odzieży kontrastowej lub kamizelek kontrastowych,
 - e) Wykonawca przed rozpoczęciem prac przedstawi szczegółowy harmonogram, uzgodniony uprzednio z Zamawiającym, uwzględniający konieczność terminowego wykonania Robót.
- 4) urządzenia zaplecza budowy dla potrzeb własnych w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym;
- 5) zorganizowania we własnym zakresie i na własny koszt:
 - a) dostawy energii elektrycznej, wody (i odprowadzania ścieków), ciepła, gazu i innych mediów a także usunięcia i utylizacji odpadów, w okresie realizacji prac będących Przedmiotem Zamówienia – według własnych potrzeb,
 - b) utrzymywania Placu Budowy w należyтым porządku oraz jego zabezpieczenia i stałego dozoru;
- 6) organizowania cotygodniowych „Rad Budowy” – z udziałem kierownictwa budowy, podwykonawców i ewentualnie innych osób wyznaczonych przez Wykonawcę i Zamawiającego, wraz ze sporządzeniem protokołu z przebiegu posiedzenia Rady

- Budowy, dotyczącego zapisu wniosków i ustaleń;
- 7) wykonania i uzgodnienia z odpowiednimi służbami Zamawiającego Projektu Organizacji Ruchu pojazdów i pieszych na czas prowadzenia robót, łącznie z widocznym oznakowaniem, zgodnym z zatwierdzonym Projektem. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić bezpieczne przejście i dojazd służbom i pojazdom uprzywilejowanym Zamawiającego i innych użytkowników lotniska oraz służb państwowych. W razie konieczności Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzać aktualizacje Projektu Organizacji Ruchu;
 - 8) zapewnienia, na własny koszt, obsługi geodezyjnej i geologicznej w pełnym zakresie, prowadzonej przez niezależną od Wykonawcy uprawnioną firmę geodezyjną i geologiczną;
 - 9) zagospodarowania wszelkich odpadów zgodnie z Ustawą o Odpadach z dnia 27.04.2001 r. (t.j. z dnia 14.09.2010r. Dz.U. Nr 185 poz.1243 z późn. zm.) oraz Ustawą Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27.04.2001 r. i dostarczenia Zamawiającemu odpowiednich dokumentów potwierdzających;
 - 10) naprawy na własny koszt wszystkich elementów układu drogowego i płaszczyzn lotniskowych, które ulegną uszkodzeniu w czasie wykonywania Zamówienia oraz zachowania czystości dróg poprzez mycie kół pojazdów przed wyjazdem z Placu Budowy;
 - 11) ponoszenia, w okresie do dnia podpisania Końcowego Protokołu Odbioru Robót Wykonanych zgodnie z Umową, kosztów zużycia mediów wraz z innymi kosztami eksploatacyjnymi związanymi ze zrealizowanym Przedmiotem Zamówienia;
 - 12) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu w momencie zakończenia robót i zgłoszenia ich do odbioru końcowego pełnej Dokumentacji Odbiorowej w czterech egzemplarzach. Dokumentacja Odbiorowa musi obejmować w szczególności dokumentację powykonawczą w rozumieniu prawa budowlanego w tym:
 - a) Projekt Budowlano - Wykonawczy – wielobranżowy, z naniesionymi ewentualnymi zmianami na rysunkach i w opisach wraz z załączonymi do niego rysunkami zamiennymi (podpisany i podstemplowany przez Kierownika Budowy, a rysunki i opisy z naniesionymi zmianami oraz rysunki zamienne – podpisane przez Projektanta, Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru branży, której rysunek dotyczy) wraz z cyfrową kopią w wersji edytowalnej; powyższe dotyczy także Projektu Wykonawczego;
 - b) Inwentaryzację Geodezyjną Powykonawczą, która została złożona i przyjęta do zasobu geodezyjnego Miasta Gdańska;
 - c) dziennik budowy;
 - d) instrukcje techniczne;
 - e) atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności (w przypadku dokumentu przedstawionego w kopii – poświadczony za zgodność z oryginałem przez Kierownika Budowy);
 - 13) wykonania wszystkich czynności, także nieprzewidzianych wprost w Umowie, w celu podpisania przez Zamawiającego Końcowego Protokołu Odbioru Robót, w szczególności: dostarczenie wszystkich dokumentów, ukończenie wszystkich Robót i dokonanie ich prób, włącznie z usunięciem wszelkich wad; przeprowadzenie rozruchu urządzeń i systemów zainstalowanych w ramach Robót;
 - 14) uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi.

4. Warunki prowadzenia Robót:

- 1) Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu Zamówienia muszą spełniać wymagania określone w powszechnie obowiązujących przepisach prawa i odpowiadać co

- do jakości wymaganiom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- 2) Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia z własnych materiałów, których standardy są zgodne z Dokumentacją Projektową i Specyfikacjami Technicznymi i powszechnie obowiązującymi przepisami.
 - 3) Dla każdego materiału lub elementu dostarczonego na budowę Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodę przedstawiciela Zamawiającego na wbudowanie. Zgoda na wbudowanie zostanie wydana na podstawie dokumentów potwierdzających zgodność parametrów z określonymi w Dokumentacji Projektowej, ST oraz odnośnymi normami (dokumentami tymi są: certyfikaty zgodności z polskimi normami, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa jakości, atesty itp.)
 - 4) Minimum 7 dni przed planowanym użyciem, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć przedstawicielowi Zamawiającego do akceptacji receptury na mieszanki betonowe i inne mieszanki budowlane wraz z kompletem aktualnych świadectw jakości składników, które będą użyte do ich produkcji. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania jednorodności wszystkich składników na każdym etapie budowy. Akceptacja receptur nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość wbudowanych mieszanek.
 - 5) Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia w swojej ofercie i wykonania: ewentualnych koniecznych dróg tymczasowych, ewentualnych odwodnień wykopów, ewentualnych projektów warsztatowych i montażowych.
5. Wykonawca zobowiązany jest zweryfikować przed złożeniem oferty na wykonanie Zamówienia, prawidłowość i kompletność Dokumentacji Projektowej i Specyfikacji Technicznych. Wykonawca akceptuje, że nie będą mu przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia i jednocześnie zrzeka się wyraźnie wszystkich ewentualnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu z tytułu wszelkich pomyłek, niedokładności, rozbieżności lub braków lub innych wad Dokumentacji Projektowej, w tym roszczeń o wypłatę jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia lub przedłużenia terminu wykonania Zamówienia.
6. Wykonawca udzieli gwarancji na wykonane Roboty na okres co najmniej 60 miesięcy od dokonania przez Zamawiającego odbioru końcowego przedmiotu Zamówienia bez zastrzeżeń.

ROZDZIAŁ III: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania Zamówienia w terminie do dnia 15.05.2016 roku.
2. Za dzień wykonania Zamówienia uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
3. Zamawiający udostępni Wykonawcy Teren Budowy w dniu zawarcia Umowy.

ROZDZIAŁ IV: OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
 - 1) w okresie ostatnich 5 lat przed dniem ogłoszenia o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia przez nich działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali co najmniej trzy zamówienia obejmujące budowę lub przebudowę

- budynków w rozumieniu ustawy prawo budowlane o wartości netto co najmniej 500 000,- PLN każde,
- 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia, w szczególności posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 1 000 000 PLN,
 - 3) nie zachodzą w stosunku do nich podstawy do wykluczenia z postępowania w rozumieniu art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - 4) wnieśli wadium na warunkach określonych w rozdziale IX przed terminem składania ofert.
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/nie spełnia.

ROZDZIAŁ V: WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPELNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca przedstawia:
 - a. oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, według Załącznika nr 9,
 - b. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestracji lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - c. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, według wzoru Załącznika nr 10.
2. W celu potwierdzenia posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz że znajduje się on w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej należyte zrealizowanie Zamówienia Wykonawca przedstawia:
 - a. wykaz robót, o których mowa w Rozdziale IV pkt 1 ppkt 1), wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty te zostały wykonane należyście - według Załącznika nr 3 do niniejszej SIWZ;
 - b. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie co najmniej 1 000 000,00 złotych, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dostarcza odpowiednie dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. Forma dokumentów:
 - a. dokumenty są składane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;
 - b. dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
5. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, Zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

ROZDZIAŁ: VI INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest pan Michał Kordel, telefon numer: +48 (58) 348 1093; fax +48 (58) 345 22 83 ,
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Jeżeli dokumenty przekazywane są faksem, każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.

ROZDZIAŁ VII: TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku przedłużenia terminu związania ofertą, Wykonawca obowiązany jest stosownie przedłużyć ważność wadium lub złożyć nowe wadium na przedłużony okres związania ofertą.

ROZDZIAŁ VIII: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Formularz Oferty, wypełniony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, oraz wszystkie dokumenty wymagane zgodnie z SIWZ, należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, trwałą i czytelną techniką. Wykonawca składa ofertę w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie, opieczątowanej pieczęcią firmową Wykonawcy oraz zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej hasłem:

OFERTA na „PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA POTRZEBY INSTYTUTU METEOROLOGII I GOSPODARKI WODNEJ w Rębiechowie”

2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz przekazanych przez Zamawiającego Wykonawcy materiałów do ofertowania.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę była ponumerowana kolejnymi liczbami całkowitymi i podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zamawiający zaleca, aby oferta była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
6. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. Dokumenty i informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny być umieszczone w wewnętrznej kopercie z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
10. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Do oferty należy dołączyć w oryginale lub poświadczonej przez Wykonawcę kopii dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ROZDZIAŁ IX: WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępując do przetargu powinien wnieść Zamawiającemu wadium w wysokości 20 000,- złotych (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,

- b) poręczeniach bankowych albo poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9.11.2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.) Wadium w formie poręczenia lub gwarancji musi być ważne co najmniej przez okres związania ofertą.
4. W przypadku wadium w formie poręczenia lub gwarancji powinno ono zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w przypadkach wskazanych w pkt 6. na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego wskazujące przyczynę żądania zapłaty. Poręczenia i gwarancje nie mogą zawierać ograniczeń w przenoszeniu wierzytelności z nich wynikających.
- W przypadku wniesienia wadium w poręczeniach bankowych albo poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, gwarancjach bankowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.), Wykonawcy zobowiązani są złożyć, przed upływem terminu składania ofert, oryginały dokumentu poręczenia lub gwarancji stanowiącej wadium. Powyższe dokumenty należy złożyć w kopercie z opisem: Wadium - **„PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA POTRZEBY INSTYTUTU METEOROLOGII I GOSPODARKI WODNEJ w Rębichowie”** w siedzibie Zamawiającego – ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk, Sekretariat II piętro, zaś do ofert należy dołączyć kopie tych dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawców.
5. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, należy dokonać wpłaty przelewem na konto (decyduje data wpływu środków na rachunek Zamawiającego): Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku o nr: **37 1240 1268 1111 0010 5325 6121** z dopiskiem : „Wadium – przetarg „ PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA POTRZEBY INSTYTUTU METEOROLOGII i GOSPODARKI WODNEJ w Rębichowie”. Do ofert należy dołączyć dowód wniesienia wadium w oryginale lub w kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił podpisania Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego na warunkach określonych w ofercie i materiałach przetargowych,
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy,
 - 3) zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.
7. Zwrot wadium pozostałym wykonawcom nastąpi niezwłocznie po zawarciu przez Zamawiającego umowy z Wykonawcą, którego oferta została wybrana, lub od zakończenia przetargu bez wyboru jakiegokolwiek oferty.

ROZDZIAŁ X: MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć najpóźniej do dnia **29.02.2016 roku** do godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego - Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk, Sekretariat - II piętro.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
Oferta musi być opakowana w sposób określony w rozdziale VIII pkt 1 niniejszej SIWZ, z dopiskiem „nie otwierać przed godziną 12:05 dnia **29.02.2016 roku**” na kopercie.

3. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed upływem terminu do składania ofert określonym w pkt 1.

ROZDZIAŁ XI: MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT ORAZ OGŁOSZENIE WYNIKÓW PRZETARGU

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29.02.2016** o godz. 12:05 w siedzibie Zamawiającego - Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk.
2. Otwarcia ofert dokonuje komisja przetargowa. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofertowej oraz informację, czy Wykonawca wniósł wadium w terminie. Oferty zostaną uszeregowane według kryterium korzystności – od najkorzystniejszej do najmniej korzystnej.
4. Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców o wyniku przetargu albo o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru – w formie pisemnej na adres Wykonawcy wskazany w ofercie oraz za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XII: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena za wykonanie Zamówienia określona w ofercie ma charakter ryczałtowy i nie podlega późniejszym zmianom, z wyjątkiem przypadków wskazanych w Umowie.
2. Cena za wykonanie Zamówienia musi być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotych polskich i groszach) i zawierać podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów oraz inne podatki i daniny publiczne.
3. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w ofercie kosztów kompleksowego wykonania Przedmiotu Zamówienia, w tym także: kosztów wszelkich odbiorów, uzgodnień wynikających z przepisów prawa, SIWZ, Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji Technicznych, a także udzielonych licencji i praw autorskich, udzielonych gwarancji jakości i realizacji wszelkich innych zobowiązań koniecznych do należytej realizacji Zamówienia.
5. Do oferty należy załączyć wypełnioną Tabelę Elementów Scalonych, sporządzoną zgodnie z Załącznikiem nr 6 do SIWZ.
6. Przedmiary robót zawarte w Załączniku nr 4 mają charakter wyłącznie informacyjny i nie muszą stanowić faktycznej ilości i zakresu Robót.

ROZDZIAŁ XIII: KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

Jedynym kryterium oceny korzystności ofert jest najniższa cena brutto. Oceny ofert dokona komisja przetargowa Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XIV: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, o miejscu i terminie zawarcia Umowy. Jeżeli Wykonawca odmówi zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może wezwać do zawarcia Umowy Wykonawcę, który złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę.
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XV - POSTANOWIENIA UMOWY

1. Na treść Umowy składają się postanowienia zawarte w następujących dokumentach, według kolejności ich pierwszeństwa dla celów interpretacyjnych:
 - 1) Umowa, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ
 - 2) niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
 - 3) Specyfikacja Techniczna wykonania i odbioru robót,
 - 4) Dokumentacja Projektowa, rysunki, wykazy,
 - 5) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
 - 6) szczegółowy harmonogram prac zaakceptowany przez Zamawiającego.

ROZDZIAŁ XVI- ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wysokości wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu ewentualnych roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, w tym roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy może być wnoszone w następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.Poręczenia i gwarancje muszą nieodwołalnie zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do bezwarunkowej zapłaty na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze wezwanie sumy gwarancji z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę i nie mogą zawierać ograniczeń w przenoszeniu wierzycelności z nich wynikających. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w Bank Pekao SA z siedzibą w Warszawie, ul. Grzybowska 53/57, 00-950 Warszawa
Nr rachunku bankowego Zamawiającego:
37 1240 1268 1111 0010 5325 6121
z dopiskiem : *Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy - **PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA POTRZEBY INSTYTUTU METEOROLOGII i GOSPODARKI WODNEJ W RĘBIECHOWIE.***
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie innej niż w pieniądzu Wykonawca zapewni, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy było ważne i wykonalne oraz pozostawało w dyspozycji Zamawiającego do upływu okresów, na jakie zostało ustanowione, przy zachowaniu odpowiednich mechanizmów przedłużających okresy obowiązywania tego zabezpieczenia na wypadek przedłużenia okresu wykonywania Umowy lub okresu gwarancyjnego albo okresu rękojmi. Wykonawca zapewni, aby zobowiązanie wystawcy tego zabezpieczenia było nieodwołalne, zaś kwoty objęte tym zabezpieczeniem płatne na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze żądanie, bezwarunkowo, na podstawie oświadczenia Zamawiającego o zajściu okoliczności uprawniających do

skorzystania z zabezpieczenia, bez konieczności składania przez Zamawiającego dodatkowych dokumentów.

5. W przypadku złożenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w innej formie niż w pieniądzu, oryginał dokumentu należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. ul. Słowackiego 200, Gdańsk, Sekretariat II piętro.
6. Za dzień wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej uznaje się dzień uznania rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zabezpieczenie powinno być wniesione w pełnej wysokości ustalonej zgodnie z pkt 1 jako zabezpieczenie roszczeń z tytułu nienależytego wykonania Umowy na okres realizacji Przedmiotu Umowy przedłużony o 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy oraz w wysokości 30 % kwoty ustalonej zgodnie z pkt. 1 do upływu 15 dni od zakończenia najdłuższego okresu gwarancji jakości lub okresu rękojmi za wady.
8. Jeżeli Wykonawca nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wymaganym terminie, formie i wysokości, bądź też wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie wygaśnie lub ulegnie obniżeniu przed upływem terminów wskazanych w pkt. 7, Zamawiający będzie uprawniony do potrącania 10% kwoty wynikającej z każdej faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę w ramach Umowy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy aż do momentu, gdy zabezpieczenie to osiągnie wysokość wymaganą zgodnie z pkt. 1 i 7. Potrącenie następować będzie automatycznie, na podstawie niniejszego postanowienia, z dniem w którym wskazana w fakturze wierzytelność Wykonawcy stanie się wymagalna, bez potrzeby składania dodatkowych oświadczeń woli.

ROZDZIAŁ XVII: INFORMACJE DODATKOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania sprostowań i poprawek w przypadku wystąpienia omyłek pisarskich lub nieścisłości w materiałach przetargowych.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia przetargu na każdym etapie postępowania, w szczególności w sytuacji, gdy cena za wykonanie Zamówienia w ofercie, która zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie wyższa niż kwota, którą Zamawiający planuje przeznaczyć na realizację Zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wprowadzania zmian w niniejszej SIWZ oraz załącznikach do niej. Jeżeli zmiana nastąpi po upływie terminu składania ofert, Zamawiający niezwłocznie wezwie Wykonawców do wskazania, czy złożone przez nich oferty pozostają wiążące. Nieudzielenie przez Wykonawcę odpowiedzi w terminie 3 dni od otrzymania wezwania będzie uważane za odpowiedź twierdzącą.

ROZDZIAŁ XVIII: WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

Lp	Treść Załącznika	Nr załącznika
1	Formularz ofertowy – Wzór	Nr 1
2	Projekt Umowy	Nr 2
3	Wykaz wykonanych robót budowlanych - Wzór	Nr 3
4	Wykaz dokumentacji projektowej	Nr 4
5	Wykaz specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót	Nr 5
6	Tabela Elementów Scalonych	Nr 6

7	Wykaz instrukcji i zarządzeń wraz z instrukcjami bezpieczeństwa oraz informacji ppoż obowiązujących na terenie Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy.	Nr 7
8	Zasady dopuszczenia pracowników i sprzętu wykonawcy do robót na terenie Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy.	Nr 8
9	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	Nr 9
10	Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia	Nr 10

/Miejscowość/....., dnia.....

FORMULARZ OFERTY

/pieczęć adresowa Wykonawcy/

Dane dotyczące Zamawiającego: Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o.
ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk

Dane dotyczące Wykonawcy :

Nazwa:.....

Siedziba:.....

Nr telefonu/faks.....

Nr NIP.....

Nr REGON.....

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie zamówienia pod nazwą :

„ PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA POTRZEBY INSTYTUTU METEOROLOGII I GOSPODARKI WODNEJ w Rębiechowie”.

zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zobowiązujemy się wykonać przedmiot Zamówienia:

za cenę brutto zł

w tym podatek VAT, co daje kwotę podatku zł, oraz kwotę

wynagrodzenia netto : zł.

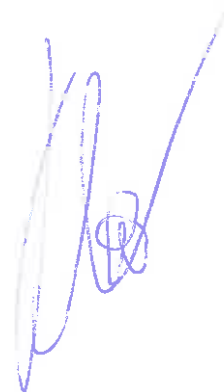
1. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie zobowiązania związane z wykonaniem Zamówienia.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do jej treści oraz uzyskaliśmy informacje niezbędne do przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że będziemy związani niniejszą ofertą przez 60 dni od terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że wzór Umowy i inne załączniki do SIWZ zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się - w przypadku wyboru naszej oferty - do zawarcia Umowy w miejscu

i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz na warunkach tam zawartych, oraz wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty brutto.

5. Wadium w wysokości 20000,- złotych zostało wniesione w formie:
..... (dowód załączony do Oferty w sposób wymagany w rozdz. IX SIWZ).
6. Przedmiot Zamówienia wykonamy w terminach przewidzianych w SIWZ.
7. Wyrażamy zgodę na warunki płatności określone we wzorze Umowy.
8. Na całość zrealizowanego przedmiotu Zamówienia udzielamy gwarancji jakości na okres (nie krótszy niż 60 miesięcy od dokonania odbioru końcowego przedmiotu Zamówienia bez zastrzeżeń).
9. Integralną częścią oferty są dokumenty:
- 1) Tabela Elementów Scalonych wg wzoru podanego w załączniku nr 6. do SIWZ.
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)

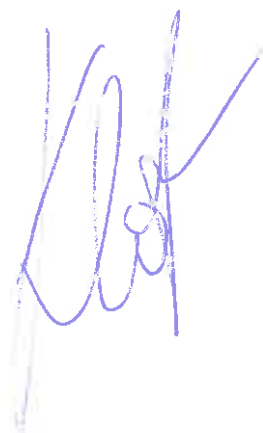
.....
podpis osoby upoważnionej do reprezentacji
Wykonawcy (-ców)

Kardel



PROJEKT UMOWY

(stanowi odrębny dokument)



.....
 (pieczęć adresowa wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz wykonanych robót budowlanych potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu z podaniem ich przedmiotu, wartości oraz daty i miejsca wykonywania.

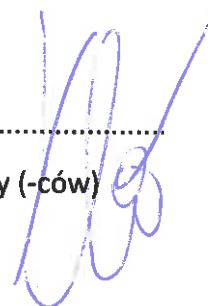
Lp.	Przedmiot zamówienia	Miejsce wykonania	Wartość zamówienia (netto)	Data wykonania zamówienia
1.				
2.				
3.				
4.				

W załączeniu oświadczenia potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.

1.
2.
3.
4.

.....dnia.....

podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy (-ców)



Załącznik nr 4

Wykaz dokumentacji projektowej dla realizacji robót wchodzących w zakres Przedmiotu Zamówienia pod nazwą : „ PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA POTRZEBY INSTYTUTU METEOROLOGII i GOSPODARKI WODNEJ w Rebiechowie”.

1. Projekt Budowlano – Wykonawczy w skład którego wchodzi :
 - branża architektoniczna: część opisowa i rysunkowa
 - architektura
 - załącznik nr 1: karty katalogowe wyposażenia pom.hig-sanit.
 - załącznik nr 2: karty katalogowe drzwi wewnętrznych
 - branża konstrukcyjna : część rysunkowa
 - branża instalacji sanitarnych : część opisowa , rysunkowa i SSWiORB
 - branża elektryczna/teletechniczna : część opisowa , rysunkowa i SSWiORB
2. Szczegółowe Specyfikacje Techniczne : Wymagania ogólne, Izolacje, Podłoża i posadzki, Roboty murowe i zaprawy, Sufity podwieszane, Stolarka, Malowanie , Pokrycia dachowe , Ślusarka , Ściany działowe , Pomiar geodezyjne.
3. Przedmiar Robót nr 423/01/B Roboty remontowe – budowlane, sanitarne i elektryczne

Wykonawcza Dokumentacja Projektowa jest dostępna w wersji elektronicznej na serwerze FTP ; adres, hasło i login zostaną udostępnione Wykonawcy na pisemny wniosek złożony Zamawiającemu, zawierający oświadczenie Wykonawcy, że materiały te będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby niniejszego przetargu.

Chabek

Załącznik nr 5

Wykaz Specyfikacji Technicznych wykonania i odbioru robót wchodzących w zakres Przedmiotu Zamówienia pod nazwą: „PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA POTRZEBY INSTYTUTU METEOROLOGII i GOSPODARKI WODNEJ w Rębiechowie”.

Szczegółowe Specyfikacje Techniczne oraz Szczegółowe Specyfikacje Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych wg wykazu jak w załączniku nr 4.

Specyfikacje Techniczne są dostępne w wersji elektronicznej na serwerze FTP; adres, hasło i login zostaną udostępnione Wykonawcy na pisemny wniosek złożony Zamawiającemu, zawierający oświadczenie Wykonawcy, że materiały te będą przetwarzane wyłącznie na potrzeby niniejszego przetargu.

.....
(pieczęć adresowa wykonawcy)

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

(uzupełnić tabelę o poszczególne pozycje - zgodnie z podziałem wskazanym w przedmiarach)

LP	Wyszczególnienie elementów robót	Całkowita wartość robót bez podatku VAT (w złotych)
A	B	C
1.	Rozbiórki i Demontaże	
1.1	Wyburzenia i rozbiórki	
1.2	Demontaże sanitarne	
1.3	Demontaże elektryczne	
1.4	Wywozy i utylizacje	
2.	Roboty budowlane	
2.1	Roboty fundamentowe	
2.2	Roboty konstrukcyjne	
2.3	Roboty odtworzeniowe	
2.4	Ścianki działowe i obudowy	
2.5	Tynki i okładziny ścienne	
2.6	Posadzki i podłogi	
2.7	Sufity podwieszane	
2.8	Roboty malarskie	
2.9	Stolarka zewnętrzna	
2.10	Stolarka wewnętrzna	
3	Instalacje sanitarne	
3.1	Instalacja wentylacji	
3.2	Instalacja klimatyzacji	
3.3	Instalacja grzewcza	
3.4	Instalacja wodociągowa	
3.5	Kanalizacja sanitarna	
3.6	Odprowadzenie skroplin	

3.7	Biały montaż	
3.8	Roboty towarzyszące	
4	Instalacje elektryczne /teletechniczne	
4.1	Rozdzielnice elektryczne	
4.2	Trasy kablowe	
4.3	Kable zasilające i przewody	
4.4	Osprzęt instalacyjny	
4.5	Oprawy oświetleniowe	
4.6	Instalacja ekwipotencjalna	
4.7	Okablowanie strukturalne	
4.8	Instalacja domofonowa	
4.9	Roboty towarzyszące	
5.	Taras zewnętrzny	0,00
5.1	Roboty ziemne	0,00
5.2	Fundamenty	0,00
5.3	Posadzka na gruncie	0,00
5.4	Opaska wokół tarasu	0,00
6	Wyposażenie budynku	
6.1	Wyposażenie łazienek	
6.2	Zabudowa kuchni	
6.3	Meble do pomieszczeń	
	RAZEM:	
	Rezerwa budżetowa na roboty nieprzewidziane :	
	OGÓŁEM :	

Załącznik nr 7

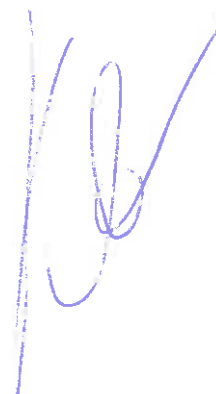
**WYKAZ INSTRUKCJI I ZARZĄDZEŃ WRAZ Z INSTRUKCJAMI BEZPIECZEŃSTWA ORAZ INFORMACJI
PPOŻ OBOWIĄZUJĄCYCH NA TERENIE PORTU LOTNICZEGO GDAŃSK im. LECHA WAŁĘSY.**

UWAGA:

Wykonawca jest zobowiązany stosować się w całym okresie realizacji Zamówienia do zasad określonych wymienionymi dokumentami.

1. Instrukcja o systemie przepustkowym w zakresie organizacji i kontroli ruchu osobowego, materiałowego i pojazdów na terenie Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy wraz z załącznikami **(wersja elektroniczna)**;
2. Propozycja zaleceń i wskazówek dotyczących reżimu prowadzenia prac budowlanych w pobliżu Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy, z zachowaniem warunków bezpieczeństwa ruchu lotniczego **(wersja elektroniczna)**;
3. Instrukcje bezpieczeństwa pożarowego **(wersja elektroniczna)**;
 - a) b) Instrukcja Bezpieczeństwa Pożarowego dla obiektów Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o. o. **(wersja elektroniczna)**,

dostępne na serwerze FTP pod adresem: <ftp://ftp.airport.gdansk.pl/instrukcja>;



**ZASADY DOPUSZCZENIA PRACOWNIKÓW I SPRZĘTU WYKONAWCY DO ROBÓT NA TERENIE PORTU
LOTNICZEGO GDAŃSK im. LECHA WAŁĘSY**

1. Wykonawca przed przystąpieniem do prac ma obowiązek uzyskać status Znanego Dostawcy Zaopatrzenia Portu Lotniczego Gdańsk, wraz z niezbędnymi szkoleniami w tym zakresie.
2. W terminie czternastu dni przed przystąpieniem do robót Wykonawca uzgodni z Zamawiającym planowany sposób ochrony Placu Budowy oraz przekaze informacje dotyczące formalnych uprawnień wybranej firmy do wykonywania zadań w zakresie ochrony.
3. W terminie czternastu dni przed przystąpieniem do robót Wykonawca przekaze Zamawiającemu dane osobowe pracowników przewidzianych do wykonywania zadań w zakresie ochrony, w celu stwierdzenia czy spełniają oni wymagania, konieczne do wykonywania prac zgodnie z zapisami określonymi w instrukcjach i zarządzeniach załączonych do SIWZ.
4. Koszty dodatkowej ochrony realizowanej przez Zamawiającego w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
5. Podmiot wykonujący instalacje teletechniczne, elektroniczne systemy kontroli dostępu, systemy telewizji przemysłowej powinien posiadać koncesję w zakresie ochrony osób i mienia realizowaną w formie zabezpieczenia technicznego, przez pracowników posiadających właściwe licencje pracowników zabezpieczenia technicznego, zgodnie z wymogami określonymi w Ustawie z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (Dz.U. Nr 114, poz. 740 wraz z późniejszymi zmianami).
6. W terminie nie później niż jeden dzień przed przystąpieniem do prac Wykonawca przekazywał będzie Zamawiającemu, dane osobowe pracowników, którzy będą wykonywali krótkotrwałe roboty specjalistyczne w strefach zastrzeżonych lotniska.
7. Każdy pracownik skierowany do pracy przez Wykonawcę, przed otrzymaniem przepustki uprawniającej do przebywania na terenie stref zastrzeżonych Portu Lotniczego, i przed przystąpieniem do robót, zobowiązany jest do ukończenia szkolenia w zakresie ochrony ppoż. i zabezpieczenia pożarowego oraz w zakresie innych przepisów obowiązujących na terenie Portu Lotniczego.
8. Osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji Przedmiotu Zamówienia w strefie zastrzeżonej Portu Lotniczego zobowiązane są do odbycia niezbędnych szkoleń w zakresie ochrony i bezpieczeństwa lotnictwa cywilnego. Szkolenia na terenie Portu Lotniczego przeprowadzone będzie przez Zamawiającego. Opłaty za podstawowe szkolenia:
 - Szkolenie Świadomości ochrony lotnictwa cywilnego wynosi netto 230,00 zł za osobę.
 - Szkolenie upoważniające do poruszania się pojazdami po całym terenie lotniska wraz z polem manewrowym wynosi netto 250,00 zł za osobę,
 - Szkolenie specjalistyczne osób bezpośrednio nadzorujących osoby stosujące środki kontroli w zakresie ochrony (przełożonych) wynosi netto 120,00 zł za osobę,
 - Szkolenie podstawowe z zakresu ochrony lotnictwa cywilnego wynosi netto 230,00 zł za osobę,
 - Szkolenia w zakresie środków ochrony stosowanych przez znanego dostawcę zaopatrzenia Portu lotniczego innych niż kontrola bezpieczeństwa wynosi netto 120,00 zł za osobę,
 - Szkolenie w zakresie łączności radiowej wynosi netto 50,00 zł za osobę.
9. Plac Budowy na którym prowadzone będą roboty budowlane może być w każdej chwili poddany kontroli bezpieczeństwa przeprowadzonej przez służby ochrony lotniska.
10. Każdy pracownik skierowany do pracy przez Wykonawcę zobowiązany jest do poddania się kontroli bezpieczeństwa w przypadku przekraczania strefy zastrzeżonej lotniska.

11. Wykonawca w przypadku realizacji robót w strefie zastrzeżonej Portu Lotniczego zobowiązuje się do przestrzegania przepisów obowiązujących na terenie Portu Lotniczego Gdańsk, a w szczególności przepisów określonych w:
 - Instrukcji o systemie przepustkowym w zakresie organizacji i kontroli ruchu osobowego, materiałowego i pojazdów na terenie Portu Lotniczego Gdańsk sp. z o.o.
 - Instrukcji Ruchu Pojazdów i Piesznych na Terenie Lotniska Gdańsk im. Lecha Wałęsy – wydanie Luty 2014.
12. W przypadku wykonywania prac w strefach zastrzeżonych lotniska Wykonawca przekazywał będzie w formie pisemnej, z jednodniowym wyprzedzeniem uzgodniony z Zamawiającym, plan robót które mają być wykonywane w dniu następnym. Plan robót w szczególności musi zawierać:
 - uzgodnione wcześniej z Zamawiającym godziny rozpoczęcia i zakończenia robót, tak aby nie zakłócało to pracy Portu Lotniczego, a w szczególności odpraw pasażerskich;
 - wykaz robót które mogą powodować uciążliwość w realizacji zadań związanych z funkcjonowaniem Portu Lotniczego;
 - wykaz wnoszonych i wynoszonych przedmiotów których wnoszenie na teren zastrzeżony lotniska jest zabronione.
13. Wykonawca zapewni ochronę przeciwpożarową terenu budowy zgodnie z Ustawą o ochronie przeciwpożarowej i innymi obowiązującymi przepisami przeciwpożarowymi.
14. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Punkt Alarmowy Zakładowej Lotniskowej Straży Pożarnej Portu Lotniczego Gdańsk Sp. z o. o. o terminie i miejscu planowanych prac pożarowo niebezpiecznych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania Zamawiającego z 60 dniowym wyprzedzeniem o planowanym użyciu urządzeń dźwigowo-transportowych o wysokości przekraczającej 15 metrów w trakcie realizacji Przedmiotu zamówienia.
Informacja odnośnie użytych urządzeń dźwigowo-transportowych przez Wykonawcę, jest niezbędna do weryfikacji wedle istniejących uregulowań prawnych i powinna zawierać:
 - a) liczbę użytych urządzeń,
 - b) przewidywany termin użycia z uwzględnieniem 60 dni na przekazanie informacji do Portu Lotniczego Gdańsk Sp. z o.o.,
 - c) lokalizację za pomocą współrzędnych według Światowego Systemu Geodezyjnego WGS-84, z dokładnością do 1/10 sekundy,
 - d) mapę w skali 1:25 000 lub dokładniejszej z zaznaczeniem lokalizacji urządzeń,
 - e) wysokość powyżej poziomu terenu, z dokładnością do pół metra,
 - f) wysokość wzniesienia terenu w miejscu zlokalizowania urządzenia dźwigowo-transportowego, w odniesieniu do poziomu morza, z dokładnością do pół metra,
 - g) opis oznakowania dziennego i nocnego.
16. Urządzenia dźwigowo-transportowe nie przekraczające wysokości 15 m powinny być zgłoszone przez Wykonawcę z 7-dniowym wyprzedzeniem Zamawiającemu celem ich weryfikacji i uzyskania akceptacji.
17. Urządzenia dźwigowo-transportowe powinny być wyposażone w oznakowanieienne i nocne.
18. Wykonawca w przypadku stawiania dźwigu o wysokości przekraczającej powierzchnie ograniczające wysokość zabudowy i obiektów dla lotniska Gdańsk im. Lecha Wałęsy jest zobowiązany do uzyskania własnym kosztem i staraniem stosownej decyzji Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego.

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na: "**PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA POTRZEBY INSTYTUTU METEOROLOGII I GOSPODARKI WODNEJ w Rębiechowie**" samodzielnie / wspólnie z*

Oświadczam (-y), że spełniam(-y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu o udzielenie Zamówienia i oświadczam(-y), że:

1. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania Zamówienia,
2. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić



.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:

„PRZEBUDOWA POMIESZCZEŃ NA POTRZEBY INSTYTUTU METEOROLOGII I GOSPODARKI WODNEJ w Rebiechowie” samodzielnie / wspólnie z

.....*

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić