

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowania prowadzonego w trybie  
przetargu nieograniczonego na

**"Roboty serwisowe polegające na oczyszczeniu studni rozdzielających, osadników, separatorów, zbiorników retencyjnych podziemnych i przepompowni wód deszczowych znajdujących się na terenie Portu Lotniczego Gdańsk wraz z wywiezieniem pochodzących z nich odpadów"**

Gdańsk, dnia ..... r.

Zatwierdził:

**Tomasz Kloskowski**

**Prezes Zarządu**

**Marzenna Krefft**

**Wiceprezes Zarządu**

Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o. o.,  
ul. Słowackiego 200,  
80-298 Gdańsk  
tel. +48 58 348 11 54  
faks +48 58 345 22 83

Spółka wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku  
VII Wydział Gospodarczy KRS pod nr: 0000075422  
NIP: 5220010256, Regon: 010365722  
Kapitał zakładowy: 125 290 000,00 PLN  
Zarząd: Tomasz Kloskowski – Prezes Zarządu,  
Marzenna Krefft – Wiceprezes Zarządu

### Spis treści:

<b>Rozdział I</b>	Informacje wprowadzające	<b>str. 3</b>
<b>Rozdział II</b>	Opis przedmiotu zamówienia	<b>str. 4</b>
<b>Rozdział III</b>	Termin wykonania zamówienia	<b>str. 5</b>
<b>Rozdział IV</b>	Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków	<b>str. 6</b>
<b>Rozdział V</b>	Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału	<b>str. 6</b>
<b>Rozdział VI</b>	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	<b>str. 7</b>
<b>Rozdział VII</b>	Termin związania ofertą	<b>str. 7</b>
<b>Rozdział VIII</b>	Opis sposobu przygotowania oferty	<b>str. 7</b>
<b>Rozdział IX</b>	Miejsce i termin składania oferty	<b>str. 8</b>
<b>Rozdział X</b>	Miejsce i termin otwarcia ofert	<b>str. 9</b>
<b>Rozdział XI</b>	Opis sposobu obliczania ceny	<b>str. 9</b>
<b>Rozdział XII</b>	Kryteria oceny ofert i ich znaczenie	<b>str. 9</b>
<b>Rozdział XIII</b>	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia	<b>str. 10</b>

<b>Rozdział XIV</b>	Postanowienia umowy	<b>str. 10</b>
<b>Rozdział XV</b>	Informacje dodatkowe	<b>str. 10</b>
<b>Rozdział XVI</b>	Wykaz załączników do SIWZ	<b>str. 10</b>

## ROZDZIAŁ I. - INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Przedmiot Zamówienia są **roboty serwisowe polegające na oczyszczeniu studni rozdzielających, osadników, separatorów, zbiorników retencyjnych podziemnych i przepompowni wód deszczowych znajdujących się na terenie Portu Lotniczego Gdańsk, wraz z wywiezieniem pochodzących z nich odpadów**
2. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami Zarządzenia nr 33/2010 Zarządu Spółki – Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. z dnia 30.03.2010r. w sprawie opisu procedur stosowanych przez Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. dotyczących zawierania umów dla zadań nie objętych współfinansowaniem ze środków funduszy Unii Europejskiej.
3. Użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia terminy mają następujące znaczenie:
  - 1) **"Zamawiający"** – Port Lotniczy Gdańsk Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk;
  - 2) **"Postępowanie"** - postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ;
  - 3) **„SIWZ” lub „Specyfikacja”** – pojęcia tożsame, oznaczające niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
  - 4) **"Zamówienie"** - Zamówienie udzielone w ramach niniejszego postępowania, którego przedmiot został opisany w SIWZ;
  - 5) **"Wykonawca"** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła Umowę w sprawie Zamówienia.
  - 6) **„Umowa” lub „Kontrakt” lub „Umowa w sprawie Postępowania”** – pojęcia tożsame, oznaczające Umowę zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w niniejszym Postępowaniu.
  - 7) **„Roboty”** – wszystkie prace przygotowawcze i porządkowe, dojazd, czyszczenie, transport i unieszkodliwianie odpadów, oraz wszystkie inne zobowiązania Wykonawcy wynikające z niniejszej Umowy niezbędne dla należytego jej wykonania
4. Dane Zamawiającego:

Dokładny adres do korespondencji w sprawie Zamówienia:

**Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o.**

**ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk**

**Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: +48 (58) 345 22 83**

**Osoba uprawniona** do porozumiewania się z Wykonawcami: Wojciech Płotka – Kierownik Działu Eksploatacji i Inwestycji, telefon numer: **+48 (58) 348 13 91**; fax **+48 (58) 348 22 83**

**Numer NIP:** 5220010256    **Numer REGON:** 010365722

**Bank prowadzący konto Zamawiającego**

Nordea Bank Polska S.A., z siedzibą przy ul. Kieleckiej 2, 81-303 Gdynia

**Nr Konta bankowego Zamawiającego**

PL29 1440 1101 0000 0000 1159 9834

5. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

## **ROZDZIAŁ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót serwisowych polegających na oczyszczeniu studni rozdzielających, osadników, separatorów i zbiorników retencyjnych podziemnych znajdujących się na terenie Portu Lotniczego Gdańsk, z wywiezieniem pochodzących z nich odpadów na zasadach określonych w niniejszej umowie oraz zgodnie z Ustawą z 14 grudnia 2012 roku o odpadach ( Dz. U z 2013 roku poz. 21 ), w zakresie rzeczowym opisanym w przedmiarze robót, który stanowi *Załącznik 3* do niniejszej SIWZ.

2. Strony zgodnie ustalają, że przedmiotem zamówienia jest kompleksowe wykonanie wszystkich prac i robót niezbędnych dla osiągnięcia celu niniejszego postępowania.

3. Przedmiot zamówienia określa:

- 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)
- 2) Przedmiar robót – Załącznik nr 3 do SIWZ.

4. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) wykonania Robót wchodzących w zakres Przedmiotu Zamówienia, zgodnie z niniejszą SIWZ, przedmiarami robót z zachowaniem norm i standardów jakościowych odnoszących się do tego typu robót, w sposób zgodny z przepisami prawa, w tym także przepisami BHiP i p.poż. oraz ustawy z dnia 03 lipca 2002 Prawo Lotnicze (t.j. z dnia 17 maja 2006r. Dz. U. Nr 100 poz. 696 z późn. zm.) ,
- 2) zapewnienia warunków bezpieczeństwa i ochrony oraz dobór właściwych metod organizacyjno-technicznych stosowanych w zakresie przepisów BHP i PPOŻ,
- 3) realizacji robót związanych z wykonaniem Przedmiotu Zamówienia uwzględniając

poniższe wymagania Zamawiającego związane z utrzymaniem ciągłości pracy i ruchu w Porcie Lotniczym Gdańsk w całym okresie wykonywania umowy, w tym w szczególności:

- a) wszystkie maszyny i pojazdy Wykonawcy muszą być obowiązkowo wyposażone w żółte pulsacyjne światło ostrzegawcze.
  - b) pracownicy Wykonawcy zobligowani są do posiadania odzieży kontrastowej lub kamizelek kontrastowych,
  - c) po zakończeniu robót uporządkowanie miejsca ich wykonywania,
- 4) zagospodarowania wszelkich odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach ( Dz. U z 2013 roku poz. 21) oraz Ustawą Prawo Ochrony Środowiska z dnia 27.04.2001 r. (t.j. z dnia 23.01.2008r. Dz. U. Nr 25 poz. 150 z późn. zm.) i dostarczenia Zamawiającemu odpowiednich dokumentów potwierdzających utylizację odpadów przez uprawnione do tego celu jednostki oraz wykonywanie Zamówienia zgodnie z warunkami wynikającymi z w/w Ustaw
- 5) wykonania wszystkich czynności, także nieprzewidzianych wprost w Umowie, w celu podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru,
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania i uwzględnienia w swojej ofercie wszelkich kosztów związanych z należytym wykonaniem Przedmiotu Zamówienia, w szczególności kosztów wywiezienia i utylizacji odpadów itp.

5. Wykonawca zobowiązany jest zweryfikować, przed złożeniem oferty na wykonanie Przedmiotu Zamówienia, prawidłowość i kompletność dokumentacji stanowiącej załącznik do SIWZ. W przypadku stwierdzenia w tych dokumentach jakichkolwiek braków lub błędów czy niejasności, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego. Wykonawca akceptuje, że nie będą mu przysługiwały jakiegokolwiek roszczenia i jednocześnie zrzeka się wyraźnie wszystkich ewentualnych roszczeń przeciwko Zamawiającemu z tytułu wszelkich pomyłek, niedokładności, rozbieżności lub braków lub innych wad tejże dokumentacji, w tym roszczeń o wypłatę jakiegokolwiek dodatkowego wynagrodzenia lub przedłużenia terminu wykonania Zamówienia.

### **ROZDZIAŁ III: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Strony ustalają, że realizacja umowy rozpocznie się niezwłocznie po podpisaniu Umowy, nie później jednak niż 3 dni od dnia podpisania Umowy, prace zakończą się zaś w terminie do 30 dni od daty podpisania Umowy.
2. Terminem wykonania Przedmiotu Zamówienia jest dzień zakończenia wszystkich robót oraz złożenia Zamawiającemu kompletnej, potwierdzonej przez Wykonawcę dokumentacji wraz z kartami przekazania odpadów do utylizacji.

### **ROZDZIAŁ IV: OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
  - 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia, w tym w szczególności dysponują osobą posiadającą uprawnienie do przewozu odpadów niebezpiecznych oraz posiadają zezwolenie na transport odpadów niebezpiecznych,
  - 2) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia,
2. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie Zamówienia warunki określone w pkt 1 ppkt 1-2 mogą spełniać łącznie.
3. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/nie spełnia.

#### **ROZDZIAŁ V: WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPELNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca przedstawia:
  - 1) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, według wzoru z Załącznika nr 4,
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestracji lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - 3) aktualne zaświadczenia o nie zaleganiu z płatnościami wobec właściwego organu podatkowego i oddziału ZUS - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) dokument potwierdzający dysponowanie osobą posiadającą uprawnienia do przewozu odpadów niebezpiecznych ze wskazaniem podstawy dysponowania tą osobą,
  - 5) kopię zezwolenia wykonawcy na transport odpadów niebezpiecznych poświadczona za zgodność przez Wykonawcę.
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia:
  - 1) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie Zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia i do oferty dołączają dokument Pełnomocnictwa;
  - 2) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania wynikające z

Umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dostarcza odpowiednie dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

4. Forma dokumentów:

1) dokumenty są składane w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę;

2) dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczane przez Wykonawcę.

5. W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiekolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia.

## **ROZDZIAŁ VI : INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są: **Henryk Szymerkowski** telefon numer: **+48 (58) 348 10 35**; fax **+48 (58) 348 22 83**,
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Jeżeli dokumenty przekazywane są faksem każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.

## **ROZDZIAŁ VII: TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

## **ROZDZIAŁ VIII: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Formularz Oferty wypełniony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ oraz wszystkie dokumenty wymagane przez SIWZ, należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, trwałą i czytelną techniką.
2. Wykonawca składa ofertę w jednym egzemplarzu w zamkniętej kopercie, opieczątowanej pieczęcią firmową Wykonawcy oraz zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej hasłem:

**OFERTA PRZETARGOWA na: " "Roboty serwisowe polegające na oczyszczeniu studni rozdzielających, osadników, separatorów, zbiorników retencyjnych podziemnych I przepompowni wód deszczowych znajdujących się na terenie Portu Lotniczego Gdańsk wraz z wywiezieniem pochodzących z nich odpadów"**

3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz przekazanych przez Zamawiającego Wykonawcy materiałów do ofertowania.
4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Zamawiający zaleca, aby każda zapisana strona oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na ofertę była ponumerowana kolejnymi liczbami całkowitymi i podpisana przez osoby uprawnione.
6. Zamawiający zaleca, aby oferta była zestawiona w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację oraz zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
7. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane własnoręcznie przez osoby podpisujące ofertę.
8. Wykonawca poniesie wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z terenem i jego otoczeniem, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania Przedmiotu Zamówienia.
11. Dokumenty i informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny być umieszczone w wewnętrznej kopercie z oznaczeniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
12. Oferta musi być opieczątowana i podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Do oferty należy dołączyć w oryginale lub poświadczonej przez Wykonawcę kopii dokumenty potwierdzające umocowanie osób podpisujących ofertę do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **ROZDZIAŁ IX: MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY**



1. Ofertę należy złożyć najpóźniej do dnia **16.07.2013** roku do godz. **12.00** w siedzibie Zamawiającego - Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk, Sekretariat - II piętro.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.  
Oferta musi być opakowana w sposób określony w rozdziale VIII pkt 2 niniejszego SIWZ z dopiskiem „nie otwierać przed godziną **12:05** dnia **16 .07.2013** roku”
3. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed upływem terminu do składania ofert określonym w pkt 1.

## **ROZDZIAŁ X: MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.07.2013** roku o godz. **12:05** w siedzibie Zamawiającego - Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk.
2. Otwarcia ofert dokonuje komisja przetargowa. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców a także informacje dotyczące ceny oraz informację czy Wykonawca wniósł wadium w terminie.
4. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwarciu ofert może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

## **ROZDZIAŁ XI: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cena oferty za wykonanie Robót ma charakter ryczałtowy i nie podlega późniejszym zmianom z wyjątkiem przypadków wskazanych w Umowie.
2. Cena oferty za wykonanie Zamówienia musi być podana w polskich jednostkach pieniężnych (złotyach polskich i groszach) i zawierać obowiązujący podatek od towarów i usług oraz inne podatki i daniny publiczne.
3. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszelkich kosztów związanych z kompleksowym wykonaniem Przedmiotu Zamówienia, w tym także kosztów wszelkich odbiorów, utylizacji odpadów, uzgodnień wynikających z przepisów prawa, SIWZ, dokumentacji projektowej, a także wszelkich innych działań wskazanych w SIWZ.

## **ROZDZIAŁ XII: KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE**

1. Opis kryteriów i ich wagi:

Jedynym kryterium oceny jest : Cena brutto – 100%

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta z najniższą ceną brutto.

**ROZDZIAŁ XIII: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH**  
**JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**  
**W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, o miejscu i terminie zawarcia Umowy.
2. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.

**ROZDZIAŁ XIV - POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Na treść Umowy, w sprawie Zamówienia, składają się postanowienia zawarte w następujących dokumentach, według kolejności ich pierwszeństwa dla celów interpretacyjnych:
  - 1) Umowa,
  - 2) niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - 3) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.

**ROZDZIAŁ XV: INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie na warunkach i w zakresie przewidzianym we Wzorze Umowy.

**ROZDZIAŁ XVI: WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

<b>Lp</b>	<b>Treść Załącznika</b>	<b>Nr załącznika</b>
1	Formularz ofertowy – Wzór	<b>Nr 1</b>
2	Wzór Umowy	<b>Nr 2</b>
3	Przedmiar robót	<b>Nr 3</b>

4	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu	<b>Nr 4</b>
---	---	-------------