



**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

postępowania prowadzonego w trybie  
przetargu nieograniczonego na:

**„Czyszczenie sieci kanalizacji deszczowej (rury GRP, DN 600)”**

Gdańsk, dnia .....2018 r.

Przygotował:

**Henryk Szymerkowski**  
**Kierownik Działu Eksploatacji**

Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o. o.,  
ul. Słowackiego 200,  
80-298 Gdańsk  
tel. +48 58 348 11 54  
faks +48 58 345 22 83

Spółka wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w  
Gdańsku

VII Wydział Gospodarczy KRS pod nr: 0000075422

NIP: 5220010256, Regon: 010365722

Kapitał zakładowy: 125 290 000,00 PLN

Zarząd: Tomasz Kloskowski – Prezes Zarządu,

Spis treści:

<b>Rozdział I</b>	Informacje wprowadzające
<b>Rozdział II</b>	Opis przedmiotu zamówienia
<b>Rozdział III</b>	Termin wykonania zamówienia
<b>Rozdział IV</b>	Opis warunków udziału w postępowaniu
<b>Rozdział V</b>	Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
<b>Rozdział VI</b>	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
<b>Rozdział VII</b>	Termin związania ofertą
<b>Rozdział VIII</b>	Opis sposobu przygotowania oferty
<b>Rozdział IX</b>	Wymagania dotyczące wadium
<b>Rozdział X</b>	Miejsce i termin składania ofert
<b>Rozdział XI</b>	Miejsce i termin otwarcia ofert
<b>Rozdział XII</b>	Podstawy wykluczenia Wykonawców, odrzucenia ofert i unieważnienia postępowania
<b>Rozdział XIII</b>	Opis sposobu obliczania ceny
<b>Rozdział XIV</b>	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
<b>Rozdział XV</b>	Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

<b>Rozdział XVI</b>	Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
<b>Rozdział XVII</b>	Postanowienia umowy
<b>Rozdział XVIII</b>	Informacje dodatkowe
<b>Rozdział XIX</b>	Wykaz załączników do SIWZ

### **KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Spółka Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk;
- inspektorem ochrony danych osobowych jest Elżbieta Stangret, tel. 608 047 206, e-mail: [e.stangret@airport.gdansk.pl](mailto:e.stangret@airport.gdansk.pl)
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia „Czyszczenie sieci kanalizacji deszczowej (rury GRP, DN 600)” prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego przy czym prawnie uzasadnionym interesem realizowanym przez Zamawiającego jest wyłonienie Wykonawcy w wyniku przeprowadzenia postępowania przetargowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą pracownicy lub doradcy Zamawiającego biorący udział w czynnościach dotyczących postępowania;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli przechowywanie danych w okresie późniejszym będzie konieczne z uwagi na uzasadnione interesy Zamawiającego – również przez ten okres;
- podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednak jest niezbędne dla skutecznego złożenia przez Wykonawcę oferty w postępowaniu;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 17 RODO prawo żądania usunięcia Pani/Pana danych osobowych;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

## ROZDZIAŁ I - INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

1. Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami Zarządzenia nr 33/2010 Zarządu Spółki – Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. z dnia 30.03.2010 r. w sprawie opisu procedur stosowanych przez Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. dotyczących zawierania umów dla zadań nie objętych współfinansowaniem ze środków funduszy Unii Europejskiej (treść Zarządzenia jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „Przetargi”).  
**Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.**

2. Użyte w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pojęcia mają następujące znaczenie:

- 1) **"Zamawiający"** – Port Lotniczy Gdańsk Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk;
- 2) **"Postępowanie"** - postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SIWZ;
- 3) **„SIWZ” lub „Specyfikacja”** – pojęcia tożsame, oznaczające niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia;
- 4) **"Zamówienie"** - Zamówienie udzielone w ramach niniejszego postępowania, którego przedmiot został opisany w SIWZ;
- 5) **"Wykonawca"** - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie Zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła Umowę w sprawie Zamówienia.
- 6) **„Umowa” lub „Kontrakt”** – pojęcia tożsame, oznaczające Umowę zawartą między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym w niniejszym Postępowaniu.

3. Dane Zamawiającego:

Dokładny adres do korespondencji w sprawie Zamówienia:

**Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o.**

**ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk**

**Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: +48 (58) 345 22 83**

**Osoba uprawniona** do porozumiewania się z Wykonawcami: **Henryk Szymerkowski** telefon numer: tel. 058/348-11-35, tel. kom. 604-220-012, e-mail: h.szymerkowski@airport.gdansk.pl

**Numer NIP:** 5220010256 **Numer REGON:** 010365722

4. Postępowanie prowadzi się w języku polskim.

## ROZDZIAŁ II - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest czyszczenie sieci kanalizacji deszczowej (rury GRP, DN 600) na terenie Portu Lotniczego Gdańsk polegające w szczególności na usunięciu betonu z odcinka ok. 120 mb., usunięciu istniejącej kolizji w postaci wbitych prętów, naprawie uszkodzonego odcinka rur, uzupełnieniu wypłukanego gruntu w miejscach uszkodzenia rury.

2. Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do:

- 1) przedstawienia technologii naprawy z harmonogramem wykonania prac,

- 2) oznakowania niezbędnych zmian w organizacji ruchu,
  - 3) usunięcia betonu z odcinka ok. 120 mb. (rury DN 600 wraz ze studniami),
  - 4) usunięcia istniejącej kolizji w postaci wbitych w rurę prętów zbrojeniowych,
  - 5) naprawy uszkodzonego odcinka rur,
  - 6) wyczyszczenia zbiornika retencyjnego współpracującego z odcinkiem kanalizacji, którego dotyczy zamówienie,
  - 7) transportu i utylizacji odpadów powstałych w wyniku realizacji prac,
  - 8) uzupełnienia wyplukanego gruntu w miejscach uszkodzenia rury,
  - 9) wykonania dokumentacji wykonanych prac w postaci inspekcji TV.
3. Wykonawca wykona zleczone prace metodą bezwykopową.
  4. Zleczone prace będą realizowane w strefie dojazdu do terminali Portu Lotniczego Gdańsk. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany będzie uzyskać na własny koszt karty wjazdu do strefy, w której realizowane będą prace. Koszt karty wjazdu dla jednego pojazdu wynosi 50 zł.
  5. Wykonawca będzie mógł przystąpić do wykonywania prac każdorazowo po powiadomieniu służby dyżurnej działu Eksploatacji Zamawiającego. Powierzchnie, na których będą wykonywane prace, będą wyłączane z eksploatacji na czas prac i oznakowane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  6. Wykonawca udzieli na wykonane prace i zastosowane materiały co najmniej 60 – miesięcznej gwarancji.
  7. Plan miejsca prowadzenia prac stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.
  8. Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone we Wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

### **ROZDZIAŁ III: TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zrealizuje Przedmiot Zamówienia w terminie 60 dni od zawarcia umowy.

### **ROZDZIAŁ IV: OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. W postępowaniu o udzielenie Zamówienia na równych warunkach mogą brać udział osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, prowadzące działalność gospodarczą na podstawie właściwych przepisów, spełniające warunki udziału w przetargu oraz nie podlegające wykluczeniu.
2. Warunkiem udziału w niniejszym przetargu jest:
  - 1) należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 3 prac związanych z czyszczeniem sieci kanalizacyjnych o wartości każdej z tych prac nie mniejszej, niż 50.000,00 złotych (brutto),
  - 2) dysponowanie osobą posiadającą co najmniej 3 - letnie doświadczenie zawodowe w wykonywaniu prac polegających na czyszczeniu sieci kanalizacyjnych o średnicach > DN200.

## **ROZDZIAŁ V: WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

### **1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:**

Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do SIWZ.

### **2. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

- 1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
  - a) wykazu prac, które zostały wykonane nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w Rozdziale IV ust. 2 pkt 1) SIWZ, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania, wartości i podmiotów, na rzecz których prace zostały wykonane oraz miejsca ich wykonania oraz załączeniem dowodów określających czy ww. prace zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego prace były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. Wzór wykazu prac stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.
  - b) wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku opisanego w rozdziale IV ust. 2 pkt 2) SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 3a do SIWZ.
- 2) W przypadku waluty obcej, do przeliczenia wartości prac wymienionych w wykazie należy zastosować kurs według **Tabeli kursów średnich NBP** z daty wszczęcia niniejszego postępowania (tj. daty zamieszczenia ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego).
- 3) Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnienie spełnia”.
- 4) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie Zamówienia, warunki określone w Rozdziale IV ust. 2 powyżej mogą spełniać łącznie.

### **3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które Wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia:**

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

#### **4. Informacje dodatkowe**

- 1) Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, do złożenia w wyznaczonym terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 3) Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń lub dokumentów wymaganych przez Zamawiającego, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 4) Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 5) Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w pkt 1), podlega wykluczeniu, jego oferta podlega odrzuceniu lub też Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 6) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia:

- a) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie Zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie Zamówienia i do oferty dołączają dokument pełnomocnictwa;
  - b) ponoszą solidarną odpowiedzialność za wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy;
  - c) składają wraz z ofertą dokumenty wymienione w ust. 3. dotyczące każdego z Wykonawców.
- 7) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w ust. 3 dostarcza odpowiednie dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a jeżeli w kraju tym nie wydaje się takich dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
- 8) Oświadczenia, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, składane są w oryginale.
- 9) Dokumenty, o których mowa w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, inne, niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 10) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## **ROZDZIAŁ VI : INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Henryk Szymerkowski Kierownik Działu Eksploatacji, tel. 058/348-11-35, tel. kom. 604-220-012, e-mail: h.szymerkowski@airport.gdansk.pl , numer faxu: (58) 345 22 83
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub pocztą elektroniczną. Jeżeli dokumenty przekazywane są faksem lub pocztą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza fakt ich otrzymania.

## **ROZDZIAŁ VII: TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może zwrócić się do Wykonawców, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

## **ROZDZIAŁ VIII: OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i w formie pisemnej pod rygorem nieważności.



3. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.
5. Oferty wariantowe, częściowe bądź niejednoznacznie określające propozycję zrealizowania przedmiotu Zamówienia będą odrzucone.
6. Oferta sporządzona będzie w sposób czytelny pismem maszynowym, komputerowym lub inną trwałą czytelną techniką. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę uprawnioną.
7. Dla ułatwienia przygotowania oferty Zamawiający opracował wzory: formularza oferty, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodlegania wykluczeniu, wykazu prac, wykazu osób. Wykonawca może złożyć ofertę na swoich formularzach, z zastrzeżeniem, że będą one zawierać wszystkie niezbędne informacje określone przez Zamawiającego.
8. Do oferty należy załączyć dowód wniesienia lub wpłacenia wadium.
9. Do oferty należy załączyć:
  - 1) opis techniczny technologii wykonania prac,
  - 2) harmonogram realizacji prac,
  - 3) certyfikaty dopuszczające materiały proponowane dla realizacji przedmiotu zamówienia do obrotu i powszechnego stosowania w budownictwie.
10. W przypadku zamiaru powierzenia części Zamówienia podwykonawcom – Wykonawca wskaże w ofercie zakres Zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz wskaże firmy podwykonawców.
11. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
12. Wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie
13. Wykonawca składa ofertę w dwóch zaklejonnych kopertach:
  - 1) zewnętrznej, opisanej w sposób następujący: - *Oferta: „Czyszczenie sieci kanalizacji deszczowej (rury GRP, DN 600)”*
  - 2) wewnętrznej, opisanej w sposób następujący - *Oferta: : „Czyszczenie sieci kanalizacji deszczowej (rury GRP, DN 600)”* oraz nazwa i adres Wykonawcy.
14. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą oraz opatrzone stosownym zastrzeżeniem. Brak zastrzeżenia będzie traktowany jako zgoda na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji postępowania.
15. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty - niezależnie od wyniku postępowania.

Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z uczestnictwem w postępowaniu ani nie zwraca tych kosztów Wykonawcom.

16. Zaleca się aby Wykonawca zapoznał się z miejscem realizacji zamówienia i otoczeniem, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania Przedmiotu Zamówienia.

## **ROZDZIAŁ IX - WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych<sup>00/100</sup>).
2. Wadium można wnieść w jednej lub kilku z następujących form:
  - a. pieniądzu,
  - b. gwarancjach bankowych,
  - c. gwarancjach ubezpieczeniowych.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. o nr: **PL 37 1240 1268 1111 0010 5325 6121, Bank Pekao S.A.**

W tytule przelewu należy zamieścić adnotację: wadium w przetargu nieograniczonym na „Czyszczenie sieci kanalizacji deszczowej (rury GRP, DN 600)”. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty moment uznania rachunku Zamawiającego. Wadium musi być uznane na rachunku Zamawiającego najpóźniej do daty i godziny wyznaczonej jako termin składania ofert. Oferta Wykonawcy, którego wadium wpłynie na rachunek Zamawiającego po terminie, zostanie odrzucona.

4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, Wykonawca dołączy do oferty potwierdzenie dokonanego przelewu wniesienia wadium z zaznaczeniem, że wpłata dotyczy przedmiotowego postępowania.
5. W przypadku wnoszenia wadium w postaci gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych oryginał dokumentu należy dołączyć do oferty.
6. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały oznaczony w SIWZ okres związania ofertą, bez jakichkolwiek dodatkowych zastrzeżeń i warunków. Poręczenia i gwarancje muszą być ważne co najmniej przez okres związania ofertą, a w przypadku przedłużenia terminu związania ofertą - także przez ten okres.
7. Gwarancja wadium musi gwarantować Zamawiającemu bezwarunkową wypłatę na jego pierwsze pisemne żądanie kwoty wadium, bez jakichkolwiek dalszych zastrzeżeń i warunków, w przypadkach, gdy:
  - 1) Wykonawca odmówił podpisania Umowy w sprawie Zamówienia na warunkach określonych w ofercie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lub

- 2) Zawarcie Umowy w sprawie Zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
8. Zwrot wadium dokonywany jest:
- 1) Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą - po zawarciu Umowy.
  - 2) Pozostałym Wykonawcom - po zawarciu Umowy z wyłonionym Wykonawcą, nie później, niż z upływem terminu związania ofertą.
  - 3) Wszystkim Wykonawcom – po unieważnieniu postępowania.
  - 4) Na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  - 5) Na pisemny wniosek Wykonawcy, który został wykluczony, lub którego oferta została odrzucona.
  - 6) W przypadku zamknięcia postępowania bez wyboru oferty.
9. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli:
- 1) Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówi podpisania Umowy na warunkach określonych w złożonej przez niego ofercie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, przy czym przez odmowę rozumie się również niestawiennictwo przedstawiciela Wykonawcy w wyznaczonym przez Zamawiającego miejscu i terminie podpisania Umowy,
  - 2) Zawarcie Umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana..

#### **Rozdział X: Miejsce i termin składania oferty**

1. Ofertę należy złożyć najpóźniej do dnia **24.07.2018** roku do godz. **10.<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego - Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk, Sekretariat - II piętro.
2. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
3. Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. Zmiana lub wycofanie oferty wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **ROZDZIAŁ XI: MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.07.2018** roku o godz. **10:05** w siedzibie Zamawiającego - Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk, sala konferencyjna na parterze.
2. Otwarcia ofert dokonuje Komisja Przetargowa. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje nazwy (firmy) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

4. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwarciu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.

## **ROZDZIAŁ XII - PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW, ODRZUCENIA OFERT I UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie Zamówienia wyklucza się:
  - 1) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia
  - 2) Wykonawców którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili istotną szkodę Zamawiającemu nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  - 3) Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację ich majątku lub sąd zarządził likwidację ich majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791);
  - 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu.
2. Z postępowania o udzielenie Zamówienia wyklucza się również Wykonawców, którzy:
  - 1) wykonywali czynności bezpośrednio związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych Wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
  - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
3. Zamawiający może odstąpić od wykluczenia Wykonawcy, jeżeli przemawia za tym interes Zamawiającego.
4. Komisja Przetargowa poprawia w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody na poprawienie oferty w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia w tej sprawie, jego oferta podlega odrzuceniu.

5. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może zażądać udzielenia przez Wykonawców dodatkowych wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) nie spełnia wymagań określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego Rozdziału lub jest niezgodna ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia;
  - 2) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu z udziału w postępowaniu;
  - 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu Zamówienia;
  - 4) zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić w sposób określony w specyfikacji;
  - 5) Wykonawca w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie omyłek, o których mowa w ust. 4 niniejszego Rozdziału;
  - 6) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 7) Wykonawca pomimo wezwania przez Zamawiającego nie przedłożył dokumentów, które zgodnie z SIWZ należy złożyć;
  - 8) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy;
  - 9) będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
7. Spośród ofert nie podlegających odrzuceniu zostanie wybrana oferta najkorzystniejsza, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w niniejszej specyfikacji.
8. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie Zamówienia, jeżeli:
  - 1) nie złożono ani jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu;
  - 2) cena oferty najkorzystniejszej lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie Zamówienia;
  - 3) w przypadkach, w których zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 4) w przypadku, gdy wystąpiła zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie Zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego,
9. W sytuacji unieważnienia przetargu Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności prawnej i finansowej za przygotowanie ofert przez uczestników postępowania.

### **ROZDZIAŁ XIII: OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Oferowana cena za wykonanie Przedmiotu Zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe i obejmować będzie wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia. Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.
2. Cena powinna być podana w złotych polskich, w kwocie brutto ze wskazaniem wartości i stawki podatku od towarów i usług oraz kwoty netto.

3. Cena podana w formularzu ofertowym nie będzie podlegać późniejszym zmianom z wyjątkiem przypadków wskazanych w Umowie.
4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

**UWAGA! Wykonawcy przy kalkulacji ceny winni uwzględnić w szczególności następujące okoliczności:**

- 1) Prace będą wykonywane każdorazowo po powiadomieniu służby dyżurnej działu Eksploatacji, powierzchni, na których będą wykonywane prace, będą wyłączane z eksploatacji na czas prac i oznakowane przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 2) Wszystkie materiały stosowane w trakcie realizacji prac muszą posiadać stosowne dopuszczenia do obrotu i powszechnego stosowania w budowie sieci.
- 3) Wykonawca udzieli co najmniej 60 - miesięcznej gwarancji na Przedmiot Zamówienia liczonej od podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Zamówienia.

**ROZDZIAŁ XIV: OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Opis kryteriów i ich wagi:

Jedynym kryterium oceny jest: Cena brutto – 100%

2. Sposób oceny ofert według przyjętego kryterium

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów przyznanych w ramach kryterium „Cena”.

Liczba punktów w ramach kryterium „Cena” (**C**) będzie obliczona za pomocą następującego wzoru:

$$C = (C_n/C_b) \times 100\%$$

gdzie:

$C_n$  – najniższa cena oferty brutto

$C_b$  – cena brutto badanej oferty

3. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku

- podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. W przypadku, gdy oferty o jednakowej, najniższej cenie zostaną złożone przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych. Złożenie oferty dodatkowej wymaga wyłącznie ponownego złożenia formularza ofertowego.
  6. Cena oferty dodatkowej nie może być wyższa, niż cena oferty pierwotnej.
  7. W przypadku złożenia ofert dodatkowych o tej samej cenie Zamawiający unieważnia postępowanie.

#### **ROZDZIAŁ XV: INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH**

##### **JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę, o miejscu i terminie zawarcia Umowy.
2. Na 2 dni przed wyznaczonym terminem podpisania Umowy Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu pełnomocnictwa do zawarcia Umowy na realizację przedmiotu Zamówienia, jeśli Umowę ma podpisać osoba, której uprawnienie do zawarcia Umowy w imieniu Wykonawcy nie wynika z dokumentów przedłożonych Zamawiającemu w toku postępowania.

#### **ROZDZIAŁ XVI- ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wybrany Wykonawca będzie zobowiązany przed zawarciem Umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5 % ceny umownej BRUTTO (tj. ceny uwzględniającej należny podatek VAT).
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w pieniądzu, gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych.
4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem pełną kwotę na rachunek bankowy Zamawiającego: PL 37124012681111001053256121, Bank PeKaO S.A.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w sprawie Zamówienia będzie ważne i wykonalne oraz pozostawać będzie w dyspozycji Zamawiającego do upływu okresów, na jakie zostało ustanowione, zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca zapewni, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy było ważne i wykonalne oraz pozostawało w dyspozycji Zamawiającego do upływu okresów, na jakie zostało ustanowione, przy zachowaniu odpowiednich mechanizmów przedłużających okresy obowiązywania tego zabezpieczenia na wypadek przedłużenia okresu wykonywania Umowy lub okresu gwarancyjnego, lub okresu rękojmi. Ponadto, w przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie innej niż w pieniądzu, Wykonawca zapewni, aby zobowiązanie wystawcy tego zabezpieczenia było nieodwołalne, zaś kwoty objęte tym

zabezpieczeniem płatne były na rzecz Zamawiającego na jego pierwsze żądanie, na podstawie oświadczenia Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uprawniających go do skorzystania z zabezpieczenia, bez konieczności składania przez Zamawiającego dodatkowych dokumentów w tym zakresie.

7. Gwarancje nie mogą zawierać ograniczeń w przenoszeniu wierzytelności z nich wynikających.
8. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w innej formie niż w pieniądzu, należy oryginał dokumentu złożyć w siedzibie Zamawiającego: Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk, Sekretariat - II piętro.
9. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych powinno być wniesione w pełnej wysokości określonej w ust. 1 najpóźniej w dniu zawarcia Umowy i pozostawać w dyspozycji Zamawiającego w okresie realizacji przedmiotu Zamówienia, aż do upływu 30 dni od dnia wykonania Zamówienia, oraz w wysokości 30 % kwoty zabezpieczenia do upływu 15 dni od zakończenia najdłuższego okresu rękojmi.

#### **ROZDZIAŁ XVII - POSTANOWIENIA UMOWY**

Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zawarcia umowy zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **ROZDZIAŁ XVIII: INFORMACJE DODATKOWE**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w Umowie.
4. Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę jedynie z jednym Wykonawcą.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w SIWZ i jej załącznikach przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie bez podania przyczyn, niezależnie od tego, czy zaistnieją przesłanki unieważnienia postępowania wymienione w SIWZ.

#### **ROZDZIAŁ XIX: WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

<b>Lp</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>	<b>Nr załącznika</b>
1	Formularz ofertowy – Wzór	<b>Nr 1</b>
2	Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia	<b>Nr 2</b>
3	Wykaz wykonanych prac - Wzór	<b>Nr 3</b>
4	Wykaz osób - wzór	<b>Nr 3a</b>
5	Wzór Umowy	<b>Nr 4</b>
6	Plan miejsca prac	<b>Nr 5</b>