

11/11/2015 S218 Państwa członkowskie - Zamówienie publiczne na usługi -
Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

[I.II.III.IV.VI.](#)

Polska-Gdańsk: Usługi dodatkowe dla transportu lotniczego

2015/S 218-398749

Ogłoszenie o zamówieniu – zamówienia sektorowe

Usługi

Dyrektywa 2004/17/WE

Sekcja I: Podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Port Lotniczy Gdańsk Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Słowackiego 200

Osoba do kontaktów: Elżbieta Stangret
80-298 Gdańsk

POLSKA

Tel.: +48 583481154

E-mail: e.stangret@airport.gdansk.pl

Faks: +48 583452283

Adresy internetowe:

Ogólny adres podmiotu zamawiającego: www.airport.gdansk.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y)
kontaktowy(-e)

**Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące
dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem:**

Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

**Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy
przesyłać na adres:** Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Działalność dotycząca portów lotniczych

I.3) Udzielenie zamówienia w imieniu innych podmiotów zamawiających

Podmiot zamawiający dokonuje zakupu w imieniu innych podmiotów
zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez podmiot zamawiający:

Świadczenie usług w zakresie obsługi osób niepełnosprawnych oraz osób o
ograniczonej sprawności ruchowej w Porcie Lotniczym Gdańsk im. Lecha
Wałęsy.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji
dostawy lub świadczenia usług**

Usługi

Kategoria usług: nr 20: Dodatkowe i pomocnicze usługi transportowe

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy
lub świadczenia usług: Port Lotniczy Gdańsk.

Kod NUTS PL633

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu:

Na Przedmiot Zamówienia składa się:

1) zapewnienie pomocy osobom niepełnosprawnym i osobom o ograniczonej sprawności ruchowej w zakresie:

a) przemieszczenia się z wyznaczonych stanowisk parkingowych przed terminalem pasażerskim do stanowisk odprawy;

b) przemieszczenia się z wyznaczonego przez Port Lotniczy punktu w Porcie Lotniczym do stanowisk odprawy;

c) dokonanie odprawy i nadania bagażu;

d) przemieszczenia się ze stanowiska odprawy do samolotu wraz z udzieleniem pomocy wynikającej z ograniczenia sprawności ruchowej przy wypełnieniu procedury emigracyjnej, celnej i bezpieczeństwa;

e) wejścia na pokład samolotu z wykorzystaniem – w razie potrzeby – specjalistycznego sprzętu lub innej potrzebnej pomocy, w zależności od okoliczności;

f) przemieszczenia się od drzwi samolotu do ich miejsc w samolocie;

g) przemieszczenia się z ich miejsc w samolocie do drzwi samolotu;

h) zejścia z pokładu samolotu z wykorzystaniem – w razie potrzeby – specjalistycznego sprzętu lub innej potrzebnej pomocy, w zależności od okoliczności;

i) przemieszczenia się z samolotu do hali przylotowej i odbiór bagażu wraz z udzieleniem pomocy wynikającej z ograniczenia sprawności ruchowej przy dopełnieniu procedury imigracyjnej, celnej i bezpieczeństwa;

j) przemieszczenia się z hali przylotowej do wyznaczonego przez Port Lotniczy punktu;

k) przemieszczenia się do hali odlotowej lotów połączeniowych gdy podróżują tranzytem;

l) przemieszczenia się do toalet i strefy komercyjnej na terminalu, jeżeli jest to konieczne;

2) przyjmowanie zgłoszeń dotyczących przybycia do Portu Lotniczego Gdańsk osób niepełnosprawnych i osób o ograniczonej sprawności ruchowej w łatwo dostępnym dla osób niepełnosprawnych lokalu, zlokalizowanym w ogólnodostępnej strefie terminalu T2. Jako lokal łatwo dostępny należy rozumieć taki, do którego dostęp nie wymaga przejścia/przejechania przez drzwi.

6. Zamawiający wymaga świadczenia usług w zakresie obsługi osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej sprawności ruchowej przez minimum 2 osoby w godzinach od 4:30 do ostatniego przylotu lub odlotu oraz przez minimum jedną dodatkową osobę przez 12 godzin w godzinach 8:00–22:00, w zależności od rozkładu lotów.

7. Dane o całkowitej liczbie pasażerów odlatujących z Portu Lotniczego Gdańsk im. Lecha Wałęsy w poszczególnych latach i w roku bieżącym dostępne są na stronie internetowej Zamawiającego www.airport.gdansk.pl

II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

63730000

II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA):
nie

- II.1.8) **Informacje o częściach zamówienia**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**
 - II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
Powyżej 414 000 EUR.
 - II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
 - II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie
- II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**
 - III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**
Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 20 000 PLN (słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100).
Wadium należy wnieść przed terminem składania ofert. Zasady wnoszenia wadium zostały określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
 - III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**
Zgodnie z SIWZ.
 - III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**
Zgodnie z SIWZ.
 - III.1.4) **Inne szczególne warunki:**
Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie
- III.2) **Warunki udziału**
 - III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:
W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale IV Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) Wykonawca składa:
1) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.);
2) zezwolenie wydane przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego na świadczenie usług w zakresie obsługi osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej zdolności ruchowej na terenie lotniska, wymagane na podstawie art. 173 ust. 1 pkt 2) ustawy z 3.7.2002 – Prawo lotnicze (tekst jedn. Dz.U z 2012 r., poz. 933 ze zm.);
3) wykaz wykonanych lub wykonywanych usług wymienionych w Rozdziale IV pkt 1 SIWZ w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały

wykonane lub są wykonywane należycie;

4) w celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w Rozdziale IV pkt 2 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz personelu, potwierdzający że dysponuje lub będzie dysponował wymienionymi w nim osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z podaniem informacji dotyczących kwalifikacji poszczególnych osób, wraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

5) w celu potwierdzenia spełniania warunku opisanego w Rozdziale IV pkt 3 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wykaz zawierający: nazwę urządzeń oraz ilość jaką dysponuje Wykonawca, datę produkcji wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami;

6) Zamawiający nie żąda wskazania w wykazie informacji o usługach niewykonanych lub wykonanych nienależycie.

2. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

4. Informacje dodatkowe:

1) dowodami, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 3 SIWZ są:

a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

Oświadczenie powinno wskazywać przyczyny.

2) Wykonawca w miejsce poświadczeń może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług, określone w § 1 ust 1 pkt 3

rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19.2.2013 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U.2013.231).

3) W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów dotyczących należytego ich wykonania lub wykonywania.

4) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

5) Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dokumentów dotyczących w szczególności:

a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;

b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;

c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem;

d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

6) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

7) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

9) W przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy załączyć pełnomocnictwo z określeniem jego zakresu. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale, kopii poświadczonej notarialnie lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

10) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego dla ustanowionego przez nich pełnomocnika. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale, kopii poświadczonej notarialnie lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

b) Oświadczenie lub oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu winno/y potwierdzać, iż wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

c) Dokumenty wymienione w rozdziale V pkt 1 SIWZ powinny potwierdzać, że wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

d) Dokumenty wymienione w rozdziale V pkt 2 SIWZ muszą dotyczyć każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

11) W przypadku złożenia przez wykonawców dokumentów, w których jakiegokolwiek kwoty podane zostały w walutach obcych, zamawiający przeliczy te kwoty na zł według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Wspólnot Europejskich.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale V pkt 2 SIWZ:

a) ppkt 2–4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
— nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
— nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

— nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

b) pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4–8 Ustawy.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 5 powyżej lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5 powyżej lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

7. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Terminy, o których mowa w pkt 6 powyżej, stosuje się odpowiednio.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 Ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.);, w szczególności w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują należycie przez okres nie mniej niż jeden rok co najmniej jedno zamówienie polegające na świadczeniu usług w zakresie obsługi osób niepełnosprawnych oraz osób o ograniczonej sprawności ruchowej na lotnisku międzynarodowym, a ponadto posiadają zezwolenie na prowadzenie takiej działalności, o którym mowa w art. 173 ust. 1 pkt 2) ustawy z 3.7.2002 – Prawo lotnicze (tekst jedn. Dz.U z 2012 r., poz. 933 ze zm.).

2. Wykonawca powinien dysponować osobami zdolnymi do wykonania Przedmiotu Zamówienia. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zatrudniał

minimum 12 osób posiadających niezbędne do wykonywania Przedmiotu Zamówienia kwalifikacje, tj.:

- a) znajomość języka polskiego oraz języka angielskiego w stopniu pozwalającym na swobodną komunikację;
- b) ukończone szkolenie z zakresu zaspokajania potrzeb osób o różnych rodzajach niepełnosprawności lub upośledzenia ruchowego, wymaganego zgodnie z art. 11 Rozporządzenia (WE) nr 1107/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady Europy z 5.7.2006, potwierdzone odpowiednim, aktualnym certyfikatem;
- c) uprawnienia Urzędu Dozoru Technicznego do obsługi samojezdnych podestów;
- d) aktualne zaświadczenie lekarskie o zdolności do pracy na wysokości.

3. Zamawiający wymaga aby Wykonawca dysponował odpowiednim potencjałem technicznym dla realizacji Przedmiotu Zamówienia, tj. co najmniej następującymi urządzeniami, z których wykonawca będzie korzystał przez cały okres wykonywania Przedmiotu Zamówienia:

- a) minimum 3 „schodolazy”;
- b) wózki do transportu osób niepełnosprawnych i o ograniczonej sprawności ruchowej, posiadające certyfikat CE w ilości co najmniej ____10_sztuk, w tym:
 - 7_sztuk wózków standardowych,
 - jeden wózek ponadstandardowy szeroki z udźwigiem min. 120 kg,
 - 2 sztuki wózków do transportu na pokładzie samolotu.

4. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania dokonywane będą na podstawie dokumentów wymienionych w Rozdziale V Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarty

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 90
2. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę. Waga 10

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez podmiot zamawiający:

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki uzyskania specyfikacji i dokumentów dodatkowych

Dokumenty odpłatne: nie

- IV.3.4) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
17.12.2015 - 10:00
- IV.3.5) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**
polski.
- IV.3.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**
w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)
- IV.3.7) **Warunki otwarcia ofert**
Data: 17.12.2015 - 10:05
Miejscowość
Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie
- VI.2) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- VI.3) **Informacje dodatkowe:**
- VI.4) **Procedury odwoławcze**
- VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**
Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych
ul. Postępu 17 A
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: uzp@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587701
Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>
Faks: +48 224587700
- VI.4.2) **Składanie odwołań**
Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Zgodnie z działem VI ustawy z 29.1.2004 – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późniejszymi zmianami).
- VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**
Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych
- VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
6.11.2015