

REGULAMIN PRZETARGU

Stanowiący Warunki zamówienia w rozumieniu Zarządzenia nr 33/2010 Zarządu Spółki Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o.

§ 1

Dane Zamawiającego

Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. 80-298 Gdańsk, ul. Słowackiego 200,
tel. +48 58 348 11 54,
fax +48 58 345 22 83,
Ogólny adres internetowy podmiotu Zamawiającego: www.airport.gdansk.pl

§ 2

Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest dostawa szczotek kasetowych typu Mase Brush do oczyszczarek lotniskowych Vammas i Schmidt oraz segmentów szczotek do oczyszczarek lotniskowych MADRO OLH 4500 i szczotki czołowej Dobrowolski:

1. Szczotki kasetowe typu Mase Brush do oczyszczarek lotniskowych Vammas SB 4500 (szesnaście listew na obwodzie) z drutem stalowym – (10 kpl.).
2. Szczotki kasetowe typu Mase Brush do oczyszczarek lotniskowych Vammas SB 3600 (szesnaście listew na obwodzie) z drutem stalowym – (10 kpl.).
3. Szczotki kasetowe typu Mase Brush do oczyszczarki lotniskowej Schmidt CJS 914 (dwadzieścia jeden listew na obwodzie) wykonane z polipropylenu – (6 kpl).
4. Szczotki kasetowe typu Mase Brush do oczyszczarki lotniskowej Schmidt TJS 560 (dwadzieścia jeden listew na obwodzie) wykonane z polipropylenu – (4 kpl).
5. Segmenty szczotek do oczyszczarek MADRO OLH 4500 (pierścienie, szesnaście miotełek na obwodzie) z drutem stalowym – 520 szt.(5 kpl).
6. Segmenty do szczotki czołowej Dobrowolski typ PSWZ, Model Z1 - 3 kpl.

§ 3

Zdolność do uczestnictwa

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia na równych warunkach mogą brać udział osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, prowadzące działalność gospodarczą na podstawie właściwych przepisów, spełniające warunki udziału w przetargu.
2. Warunkiem udziału w przetargu jest należyte wykonanie co najmniej 5 dostaw szczotek kasetowych typu Mase Brush do oczyszczarek lotniskowych oraz segmentów szczotek do oczyszczarek lotniskowych MADRO OLH 4500 w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, o wartości nie mniejszej niż 100 000,00 złotych netto każda. Uczestnicy przetargu zobowiązani są do przedłożenia wraz z ofertą referencji potwierdzających należyte wykonanie ww dostaw.
Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia-nie spełnia”.

§ 4

Warunki składania ofert

1. Każdy uczestnik przetargu może złożyć tylko 1 ofertę.
2. Złożenie oferty w odpowiedzi na Ogłoszenie o przetargu, pociąga za sobą pełną akceptację przez Uczestnika Przetargu wszystkich ogólnych warunków oraz wymagań przewidzianych w Dokumentach Przetargowych, w szczególności treści umowy, z tym że jakkolwiek klauzula przeciwna będzie pomijana lub spowoduje odrzucenie oferty przez Komisję Przetargową.

§ 5

Zawartość ofert

Oferta przygotowana i złożona przez Uczestnika Przetargu powinna zawierać:

1. Formularz ofertowy podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Uczestnika Przetargu,
2. aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestracji lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Referencje potwierdzające należyte wykonanie zamówień, o których mowa w § 3 ust. 2 Regulaminu przetargu.

§ 6

Warunki techniczne

1. Oferty muszą pod każdym względem spełniać wymagania podane w Warunkach Dostawy.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający zamierza zawrzeć Umowę z jednym wykonawcą.
4. Wykonawca udzieli na dostarczone towary co najmniej 18 – miesięcznej gwarancji jakości na przedmiot zamówienia.

§ 7

Termin i sposób wykonania zamówienia

1. Zamówienie powinno zostać zrealizowane w ciągu 30 dni od podpisania Umowy.

§ 8

Cena oferty

1. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN, cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
2. Cena podana w ofercie ma charakter ryczałtowy i będzie obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.

§ 9

Kryteria oceny ofert

1. Kryteria oceny ofert – Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpoznania, jeżeli:
 - 1.1 oferta co do formy opracowania i treści spełnia wymagania określone niniejszym Regulaminem,
 - 1.2 z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym Regulaminem,
 - 1.3 złożone oświadczenia, dokumenty, zaświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 1.4 oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 1.5 Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria:

L.P.	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena brutto	100

3. Zastosowane wzory do obliczania punktowego:

1. Nazwa kryterium: cena brutto

$$\text{Cena brutto} = \frac{\text{Cena najkorzystniejsza oferty} * 100}{\text{Cena brutto badanej oferty}}$$

§ 10

Sporządzanie oferty

1. Oferty i cała z nimi związana korespondencja powinny być sporządzone w języku polskim.
2. Oferta, załączniki oraz dokumenty pomocnicze powinny zostać umieszczone w zamkniętej kopercie.
3. Koperta powinna być oznaczona wyłącznie:
 - 3.1 Adresem dla składania oferty, oznaczonym w ogłoszeniu o przetargu,
 - 3.2 Nazwą i adresem uczestnika przetargu,
 - 3.3 Adnotacją: „Przetarg na Dostawę szczotek kasetowych typu Mase Brush do oczyszczarek lotniskowych Vammass i Schmidt oraz segmentów szczotek do oczyszczarek lotniskowych MADRO OLH 4500 i szczotki czołowej Dobrowolski”,

- 3.4 Adnotacja: „Nie otwierać przed 12.11.2012 roku”.
4. Wszystkie elementy składowe powinny znajdować się razem w jednej kopercie.
5. Oferta winna być sporządzona zgodnie ze wzorem- formularzem oferty stanowiącym załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 11 Podpisywanie ofert

1. Oferta powinna zostać podpisana przez uczestnika przetargu lub przez jego właściwie upoważnionego przedstawiciela.
2. Oferta składana przez pełnomocnika musi podawać nazwę mocodawcy, w imieniu którego działa pełnomocnik.

§ 12 Składanie ofert

1. Oferty mogą być wysłane przesyłką poleconą, z potwierdzeniem doręczenia lub doręczone przesyłką kurierską za potwierdzeniem odbioru, na adres Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk lub też składane osobiście w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Słowackiego 200 w Gdańsku, sekretariat – II piętro.
2. Termin składania ofert upływa w dniu 12.11.2012 roku, godz. 12⁰⁰.
3. Port Lotniczy musi otrzymać oferty nie później niż w terminie określonym w regulaminie przetargu, zaś uczestnik przetargu ponosić będzie całe ryzyko z tytułu przesłania oferty,
4. Port Lotniczy może, wedle własnego uznania, przedłużyć termin składania ofert, jednak takie przedłużenie terminu powinno zostać podane do publicznej wiadomości lub przekazane do wiadomości uczestników przetargu w taki sam sposób, jak Ogłoszenie o przetargu.

§ 13 Miejsce i termin otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w obecności przedstawicieli Uczestników przetargu dnia 12.11.2012 roku o godz. 12⁰⁵ w siedzibie Zamawiającego – ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk, sala konferencyjna na parterze.

§ 14 Okres ważności oferty

1. Uczestnicy przetargu są związani swoimi ofertami do dnia 30.11.2012 r., zaś każda oferta wiążąca uczestnika przetargu przez okres krótszy może zostać odrzucona.
2. Port Lotniczy może przed upływem ustalonego terminu ważności oferty, zażądać od uczestników przetargu określonego przedłużenia okresu ważności związania ofertą.

§ 15 Wycofywanie i poprawianie ofert

Każdy uczestnik przetargu może zmienić lub wycofać swoją ofertę przed upływem składania ofert pod warunkiem, że Port Lotniczy otrzyma pisemne zawiadomienie o takiej zmianie lub wycofaniu przed upływem tego terminu. Zawiadomienie o zmianie powinno być przygotowane, zapieczętowane, oznakowane i wysłane tak, jak oryginalna oferta i będzie ono przyjmowane jako zmiana oryginalnej oferty.

§ 16 Przyjęcie oferty

1. Przeprowadzenie przetargu nie zobowiązuje Portu Lotniczego do przyjęcia którejkolwiek oferty.
2. Port Lotniczy nie będzie zobowiązany do żadnych odszkodowań w stosunku do uczestników przetargu, których oferty nie zostały przyjęte, ani też nie będzie ponosić odpowiedzialności w przypadku podjęcia decyzji o rezygnacji z zawarcia umowy.
3. Wszyscy uczestnicy przetargu zostaną poinformowani na piśmie o decyzji w stosunku do ich ofert oraz zostanie wskazana firma (nazwa) i siedziba tego, którego ofertę wybrano. Port Lotniczy nie będzie zobowiązany do podawania powodów swojego wyboru, ani do prowadzenia z uczestnikami przetargu korespondencji dotyczącej wyników przetargu.

§ 17 Zawarcie umowy

1. Port Lotniczy zawrze umowę z uczestnikiem przetargu, którego oferta została przyjęta.
2. Uczestnik przetargu zostanie powiadomiony na piśmie, że jego oferta została przyjęta oraz zostanie zaproszony do zawarcia umowy.
3. Uczestnik przetargu zwraca podpisany przez siebie egzemplarz umowy w terminie siedmiu dni od jego otrzymania, tym samym zatwierdzając i akceptując wszystkie podane w nim warunki.

§ 18

Postanowienia Końcowe

1. Warunki przetargu mogą być zmienione lub odwołane.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia przetargu w części lub całości bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. formularz oferty
2. wzór umowy,
3. warunki dostawy