Załącznik nr 3 do Regulaminu Programu Rewitalizacji Akustycznej Edycja nr 3

UMOWA O DOFINANSOWANIE

nr PRAE3 – .....

zawarta w dniu ..... 202... r. w Gdańsku pomiędzy:

Portem Lotniczym Gdańsk Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku, ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000075422, NIP: 522-00-10-256, REGON 010365722, kapitał zakładowy w wysokości 139 560 000,00 zł, zwaną dalej „PLG", reprezentowaną przez:

..... – .....

a

1) ....., zamieszkałym/-ą w ....., przy ul. ....., PESEL: ....., właścicielem/współwłaścicielem Nieruchomości w udziale .....,

2) ....., zamieszkałym/-ą w ....., przy ul. ....., PESEL: ....., współwłaścicielem Nieruchomości w udziale .....,

[w przypadku większej liczby współwłaścicieli – powielić pozycje]

zwanym/-i dalej „Uczestnikiem" albo „Uczestnikami", reprezentowanym/-i przez: .....

Zważywszy, że

1. Uczestnik złożył w dniu ..... Wniosek dotyczący udziału Nieruchomości położonej w ....., przy ul. ....., nr działki ....., obręb ....., dla której prowadzona jest księga wieczysta nr ....., w Programie Rewitalizacji Akustycznej Edycja nr 3,
2. PLG zlecił wykonanie wizji lokalnej Nieruchomości Rzeczoznawcy Budowlanemu w celu opracowania Oceny Technicznej Nieruchomości, która wskazała zakres prac remontowych do wykonania w celu rewitalizacji akustycznej pomieszczeń mieszkalnych Nieruchomości, a także maksymalną kwotę Dofinansowania,
3. Uczestnik Uzgodnieniem z dnia ..... zaakceptował zakres prac remontowych wynikający z Oceny Technicznej i proponowaną przez PLG maksymalną kwotę Dofinansowania,
4. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że granice obszaru ograniczonego użytkowania utworzonego dla lotniska uchwałą nr 203/XVII/16 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 29 lutego 2016 r. oraz zasady w nim obowiązujące mogą ulec zmianie w trybie przewidzianym przepisami prawa,

Strony, w wykonaniu § 5 ust. 12 Regulaminu, zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1
Przedmiot Umowy

1. Uczestnik zobowiązuje się do wykonania prac remontowych w Nieruchomości wskazanych w Uzgodnieniu stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy i złożenia Formularza wypłaty Dofinansowania, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Umowy, w terminie do dnia 30 listopada 2027 r.
2. PLG zobowiązuje się do wypłaty Uczestnikowi Dofinansowania w kwocie nie wyższej niż ..... zł (słownie: .....) brutto, pod warunkiem przeprowadzenia prac

remontowych w zakresie wskazanym w Uzgodnieniu i zastosowania stolarki okiennej o parametrach izolacyjności akustycznej nie niższych niż wskazane w Załączniku nr 1 oraz złożenia przez Uczestnika Formularza wypłaty Dofinansowania w terminie określonym w ust. 1 powyżej.

§ 2

Prace remontowe. Odpowiedzialność za szkody

1. Uczestnik zobowiązuje się do wykonania prac remontowych z należytą starannością w zakresie i jakości określonymi w Załączniku nr 1.
2. W przypadku gdy Uczestnik powierza wykonanie prac remontowych objętych Umową osobom trzecim ponosi odpowiedzialność za ich działania na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Wyłączną odpowiedzialność, w tym wobec osób trzecich, za szkody powstałe w związku z wykonywaniem prac remontowych objętych Umową i dalszym korzystaniem z Nieruchomości ponosi Uczestnik.
4. W każdym przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniem wobec PLG w związku z wykonywaniem prac remontowych objętych Umową i dalszym korzystaniem z Nieruchomości, PLG poinformuje o tym Uczestnika, a Uczestnik zwolni PLG z odpowiedzialności.
5. Uczestnik zobowiązuje się do niewystępowania do PLG z roszczeniami związanymi z Nieruchomością, innymi niż o wypłatę Dofinansowania, w tym z roszczeniami związanymi ze zmianą granic lub zasad obowiązujących w obszarze ograniczonego użytkowania, do dnia 31.12.2047 r. Zobowiązanie wiąże niezależnie od zakresu prac remontowych faktycznie wykonanych przez Uczestnika oraz od wysokości wypłaconego Dofinansowania.
6. PLG nie ponosi jakiejkolwiek odpowiedzialności za jakość wykonania prac remontowych.
7. Uczestnik dokumentuje przebieg prac remontowych fotograficznie, na zasadach określonych w § 6 ust. 4 i 5 Regulaminu. Uczestnik okazuje dokumentację fotograficzną Rzeczoznawcy Budowlanemu podczas wizji lokalnej; dokumentacji fotograficznej nie przesyła się do PLG.

§ 3

Rozliczenie i wypłata Dofinansowania

1. Po zakończeniu prac remontowych Uczestnik składa Formularz wypłaty Dofinansowania, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, wraz z Dokumentami rozliczeniowymi.
2. Ostateczna wysokość Dofinansowania do wypłaty dla Uczestnika zostanie określona zgodnie z postanowieniami Regulaminu (§ 6 ust. 7–11 i 14) na podstawie Oświadczenia Rzeczoznawcy i Dokumentów rozliczeniowych przekazanych przez Uczestnika. Oświadczenie Rzeczoznawcy sporządza się wyłącznie dla potrzeb ustalenia wysokości Dofinansowania. W szczególności nie stanowi ono dokumentu gwarancyjnego przeprowadzonych prac, jak też nie może stanowić podstawy formułowania jakichkolwiek roszczeń względem PLG.
3. Dofinansowanie stanowi zwrot kosztów brutto faktycznie poniesionych i udokumentowanych przez Uczestnika i nie może przekroczyć:
   a) kwoty wskazanej w § 1 ust. 2, ani

b) sumy kosztów tych pozycji kosztorysu opracowanego przez Rzeczoznawcę Budowlanego, które odpowiadają pracom faktycznie wykonanym i odebranym.

Kwota wskazana w § 1 ust. 2 stanowi wyłącznie górną granicę Dofinansowania i nie jest kwotą należną Uczestnikowi. Wykonanie części zakresu prac określonych w Uzgodnieniu podlega rozliczeniu wyłącznie na zasadach określonych w § 6 ust. 9 Regulaminu.

4. Dofinansowanie zostanie zapłacone przelewem na rachunek bankowy albo rachunki bankowe Uczestników wskazane w treści Formularza wypłaty Dofinansowania. Zakłada się, że wypłata nastąpi w terminie 30 dni od dnia wystawienia Oświadczenia Rzeczoznawcy (§ 6 ust. 14 Regulaminu). Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego PLG.

5. PLG, jako podmiot wypłacający świadczenie, sporządzi i przekaże Uczestnikowi oraz właściwemu naczelnikowi urzędu skarbowego informację, o której mowa w art. 42a ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych, odrębnie dla każdego Uczestnika. Rozliczenie podatkowe otrzymanego Dofinansowania należy do Uczestnika.

6. Kwota Dofinansowania określona w § 1 ust. 2 stanowi maksymalną wartość możliwą do wypłacenia Uczestnikowi w związku z realizacją prac remontowych objętych Umową i nie podlega waloryzacji.

7. Kwota Dofinansowania nie ulegnie podwyższeniu w przypadku wykonania przez Uczestnika prac nieuwzględnionych w Uzgodnieniu.

8. Uczestnik zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania PLG o uzyskaniu innego bezzwrotnego wsparcia na finansowanie prac remontowych tożsamych z objętymi Umową, w tym środków publicznych, środków z programów wsparcia oraz świadczeń z umowy ubezpieczenia – nie później niż w terminie 7 dni od dnia jego uzyskania. Wartość maksymalna Dofinansowania zostanie pomniejszona o wartość uzyskanego wsparcia.

§ 4
Odstąpienie od Umowy. Zwrot Dofinansowania

1. Do dnia wypłaty Dofinansowania PLG jest uprawniony do odstąpienia od Umowy – w całości lub w części – z przyczyn leżących po stronie Uczestnika, w szczególności gdy:

a) Uczestnik nie złożył Formularza wypłaty Dofinansowania w terminie określonym w § 1 ust. 1 – w odniesieniu do poszczególnych pomieszczeń mieszkalnych w Nieruchomości lub w odniesieniu do całej Nieruchomości,

b) Uczestnik nie udostępnił Nieruchomości w celu sporządzenia oświadczenia z realizacji prac, nie przekazał Dokumentów rozliczeniowych lub innych dokumentów lub wyjaśnień dotyczących Nieruchomości w wyznaczonym przez PLG terminie,

c) Uczestnik uzyskał inne bezzwrotne wsparcie na cel tożsamy z Przedmiotem Umowy – w zakresie w jakim środki Dofinansowania i to wsparcie służyć miały pokryciu tych samych kosztów,

d) Uczestnik utracił status Uczestnika przed dniem wypłaty Dofinansowania – zgodnie z Regulaminem.

2. Prawo odstąpienia, o którym mowa w ust. 1, PLG może wykonać w terminie 6 miesięcy od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia, nie później jednak niż do dnia wypłaty Dofinansowania.

3. Uczestnik jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w każdym czasie do dnia wypłaty Dofinansowania. Odstąpienie skutkuje konsekwencjami, o których mowa w § 8 ust. 8 Regulaminu, chyba że nastąpiło:

a) z przyczyn niezależnych od Stron Umowy;

b) z przyczyn leżących po stronie PLG w następujących przypadkach:

– PLG w sposób rażący narusza postanowienia Regulaminu,

– PLG nie dokonuje wypłaty Dofinansowania mimo spełnienia przez Uczestnika wszystkich warunków wypłaty wynikających z Regulaminu oraz Umowy.

4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

5. Po dniu wypłaty Dofinansowania odstąpienie od Umowy nie jest dopuszczalne. Uczestnik zobowiązany jest natomiast do zwrotu wypłaconego Dofinansowania na zasadach i w przypadkach określonych w § 7 Regulaminu, który to obowiązek Uczestnik niniejszym przyjmuje. Żądanie zwrotu nie powoduje rozwiązania Umowy ani ustania zobowiązania, o którym mowa w § 2 ust. 5. Jeżeli Uczestników jest więcej niż jeden, odpowiadają oni solidarnie za zwrot Dofinansowania.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia, tj. złożenia podpisu pod Umową przez ostatnią ze Stron, do dnia wykonania przez Strony wszystkich obowiązków z niej wynikających, z wyjątkiem zobowiązania określonego w § 2 ust. 5, które wiąże do dnia 31.12.2047 r.

2. Wszystkie wyrażenia i terminy pisane wielką literą mają znaczenie nadane im w Regulaminie, chyba że w Umowie wskazano inaczej.

3. Uczestnik nie może bez uzyskania pisemnej zgody PLG dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej Umowy.

4. Do interpretacji Umowy stosuje się następującą hierarchię ważności dokumentów: Umowa, Regulamin Programu Rewitalizacji Akustycznej Edycja nr 3, Wniosek, Formularz wypłaty Dofinansowania.

5. Wszelkie spory powstałe w toku realizacji Umowy lub związane z jej interpretacją będą rozstrzygane w pierwszej kolejności w ramach konsultacji Stron. W przypadku braku możliwości porozumienia w tym trybie Strony skierują sprawę na drogę mediacji. Strony wspólnie ustalą osobę mediatora. Koszty mediacji ponosi PLG. Dopiero w przypadku, gdy Strony nie dojdą do porozumienia w ramach mediacji spory zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla miejsca położenia Nieruchomości.

6. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Umowę sporządzono w ..... jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

8. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

.....	.....
Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o.	Uczestnik / Uczestnicy

Załączniki

nr 1 Uzgodnienie
nr 2 Formularz wypłaty Dofinansowania – wzór
nr 3 Pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej PLG
nr 4 Pełnomocnictwo udzielone przez współwłaścicieli – jeżeli dotyczy